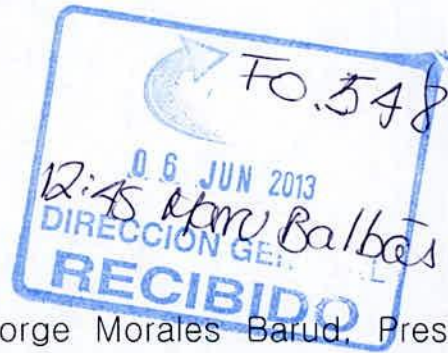




“2013: AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

Cuernavaca, Morelos, a 6 de junio de 2013

SALVADOR SANDOVAL PALAZUELOS
 DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN
 ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
 PRESENTE



Por instrucciones del Ciudadano Jorge Morales Barud, Presidente Municipal de Cuernavaca, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 64 y 78, fracciones X y XII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, 17 y 24 del Reglamento del Periódico Oficial del Estado de Morelos y 127, fracciones V, VI, X y XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública Municipal de Cuernavaca, Morelos; me permito solicitar a Usted, sean dictaminados de excepción de presentar el manifiesto de impacto regulatorio de los ordenamientos siguientes:

No.	ACUERDO	NOMBRE
1.-	AC/SO/7-III-2013/39	POR EL QUE SE APRUEBA EL CORTE DE CAJA DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2013.
2.-	AC/SO/7-III-2013/40	POR MEDIO DEL CUAL SE DETERMINA CONSTITUIR LA AYUDANTÍA MUNICIPAL, EN EL POBLADO DE AMATITLÁN, COMO AUTORIDAD AUXILIAR DEL AYUNTAMIENTO Y DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, MORELOS.
3.-	AC/SO/7-III-2013/41	QUE CONTIENE DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y EL DECÁLOGO DE VIRTUDES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA Y SUS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.
4.-	REGLAMENTO	REGLAMENTO QUE REGULA LA OPERACIÓN DE LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO EN EL

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

		MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.
5.-	AC/SE/12-III-2013/42	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y EN REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COORDINACIÓN TRIPARTITA CON EL INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS (INEA) Y EL PATRONATO PRO-EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS EN EL ESTADO DE MORELOS.
6.-	AC/SO/21-III-2013/43	MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA PERSONA MORAL DENOMINADA “GDC DIFUSIÓN CIENTÍFICA”, S.A. DE C.V.
7.-	AC/SO/21-III-2013/44	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO CON LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS, EL CONVENIO PARA EL OTORGAMIENTO Y EJERCICIO DEL SUBSIDIO FEDERAL, EN RELACIÓN AL FONDO DE PAVIMENTACIÓN, ESPACIOS DEPORTIVOS, ALUMBRADO PÚBLICO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PARA MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES DEL DISTRITO FEDERAL (FOPAEDAPRIE)
8.-	AC/SO/21-III-2013/45	MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO MORELENSE DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y ESTADÍSTICA (IMIPE).

E

E

Exercicio

Exercicio

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





"2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

9.-	AC/SO/21-III-2013/46	POR EL QUE SE REFORMAN LOS ARTÍCULOS 88; 88 BIS, 89 Y 90 DEL BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.
10.-	C/SE/1-IV-2013/52	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DESAN MIGUEL ACAPANTZINGO.
11.-	AC/SE/1-IV-2013/53	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE AMATITLÁN.
12.-	AC/SE/1-IV-2013/54	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE SAN LORENZO CHAMILPA.
13.-	AC/SE/1-IV-2013/55	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE CHAPULTEPEC.
14.-	AC/SE/1-IV-2013/56	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN EN EL POBLADO DE CHIPITLAN.
15.-	AC/SE/1-IV-2013/57	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y

Revisar

Exención ✓

Exención ✓

Exención ✓

Exención ✓

Exención ✓

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

		CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE SAN ANTÓN.	Exención ✓
16.-	AC/SE/1-IV-2013/58	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE SANTA MARÍA AHUACATITLÁN.	Exención ✓
17.-	AC/SE/1-IV-2013/59	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE TETELA DEL MONTE.	Exención ✓
18.-	AC/SE/1-IV-2013/60	MEDIANTE EL CUAL SE DECLARA LA VALIDEZ Y CALIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA AYUDANTE MUNICIPAL DE CUERNAVACA, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE, APROBÁNDOSE EL RESULTADO DE LA ELECCIÓN DEL POBLADO DE TLALTENANGO.	Exención ✓
19.-	AC/SE/1-IV-2013/61	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SUMINISTRO DE VALES DE DESPENSA, MEDIANTE EL USO DE TARJETA DE DÉBITO, CON LA PERSONA MORAL DENOMINADA “PRESTACIONES UNIVERSALES, S.A. DE C.V.”	Exención ✓
20.-	AC/SO/4-IV-2013/62	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL	

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





DEPENDENCIA: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
 SECCIÓN:
 NUM. DE OFICIO: SA/506/2013
 EXPEDIENTE:

"2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

		AYUNTAMIENTO, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED INALÁMBRICA DE DATOS PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LAS VEINTIOCHO ANTENAS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO, CON LA PERSONA MORAL DENOMINADA "INMOBILIARIA HERNÁNDEZ, S.A. DE C.V."	Exenc.
21.-	AC/SO/4-IV-2013/63	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO CON LA PERSONA FÍSICA MARÍA GUADALUPE ENRIQUE MEZA, PARA EL SUMINISTRO DE AGUA EN LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO.	Exenc.
22.-	AC/SO/4-IV-2013/64	POR EL QUE SE APRUEBAN LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO QUE REGIRAN LAS RELACIONES LABORALES ENTRE EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS Y SUS TRABAJADORES.	Exención
23.-	AC/SE/10-IV-2013/65	POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL CORTE DE CAJA DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL AÑO 2013.	Exenc.
24.-	AC/SE/10-IV-2013/67	POR EL QUE SE APRUEBA EL DICTAMEN EMITIDO POR LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTOS, QUE APRUEBA EL DECRETO EMANADO DEL CONGRESO DEL ESTADO DE MORELOS, QUE REFORMA EL ARTÍCULO 106 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS.	Exenc.
25.-	AC/SO/18-IV-2013/68	POR EL QUE SE REFORMAN LOS ARTÍCULOS 1, 3 FRACCIÓN III, 8, FRACCIONES V, X Y XII, 9, PÁRRAFO PRIMERO Y 25 DEL REGLAMENTO DE TURISMO MUNICIPAL DE CUERNAVACA, MORELOS.	Exenc.

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

		3, FRACCIONES III, VII Y VIII, 4, 5 FRACCIONES II Y III Y 20 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO CONSULTIVO DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS; 3, FRACCIONES II Y III Y 5, FRACCIÓN V DEL ACUERDO QUE CREA EL CONSEJO CONSULTIVO DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.
26.-	REGLAMENTO	REGLAMENTO PARA REGULAR LA VENTA, DISTRIBUCION Y CONSUMO DE ALCOHOL EN EL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.
27.-	AC/SO/18-IV-2013/69	POR EL QUE SE AUTORIZA AL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, PARA QUE A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRE <u>CONVENIO MARCO</u> DE COLABORACIÓN CON EL LICENCIADO LUIS ECHEVERRIA ÁLVAREZ Y LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA (CONAGUA), REFERENTE A LA ZONA FEDERAL DE LA “BARRANCA DE SAN PEDRO” Y SUS MÁRGENES.
28.-	AC/SO/18-IV-2013/70	POR EL QUE SE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A CELEBRAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONTRATOS Y CONVENIOS MODIFICATORIOS DEL SUMINISTRO DE INTERMEDIACIÓN, GESTIÓN DE RECURSOS, COMISIÓN MERCANTIL E INTEGRACIÓN, COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS QUE INCLUYE LA INSTALACIÓN Y GENERACIÓN DE UN HUERTO SOLAR Y SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS, QUE PROVEERÁN DE ENERGÍA SOLAR AL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA; ASÍ COMO, EL CONTRATO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL HUERTO SOLAR.
29.-	AC/SO/18-IV-2013/71	POR EL QUE SE AUTORIZA AL SÍNDICO MUNICIPAL, PARA QUE A NOMBRE Y EN REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS, EJERCITE LAS ACCIONES NECESARIAS, PARA QUE

Revisar
Exenc.

Exenc.

Al contestar este oficio cite los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

		SE DECLARE LA INEXISTENCIA O LA NULIDAD DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PURO NÚMERO AP-NÚMERO PM/CAP/022/2011; ASÍ COMO, LA DE LOS TÍTULOS DE CRÉDITOS OTORGADOS EN GARANTÍA Y QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, CELEBRADO CON LA PERSONA JURÍDICA “MIFEL 3”, S. A. DE C. V., SOCIEDAD FINANCIERA DE OBJETO MÚLTIPLE, ENTIDAD REGULADA, “GRUPO FINANCIERO MIFEL”.	<i>Exenc.</i>
30.-	AC/SO/2-V-2013/72	POR EL QUE SE INSTALA EL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS, PARA EJERCER LOS RECURSOS DEL SUBSIDIO A LOS MUNICIPIOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2013 Y SUBSECUENTES DEL SUBSIDIO PARA LA SEGURIDAD EN LOS MUNICIPIOS (SUBSEMUN)	<i>Exención</i>
31.-	AC/SO/2-V-2013/73	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COLABORACIÓN, CON EL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS, PARA ESTABLECER LAS BASES DE COLABORACIÓN, QUE PERMITAN CONJUNTAR ACCIONES PARA IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS SUBSISTEMAS MUNICIPALES, DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.	<i>Exenc.</i>
32.-	AC/SO/2-V-2013/74	POR EL QUE SE AUTORIZA A LOS CIUDADANOS JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA Y REMIGIO ÁLVAREZ ANDRÉS, DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, PARA LLEVAR A CABO LOS PROCEDIMIENTOS Y GESTIONES NECESARIAS, EN LA OBTENCIÓN DE UN CRÉDITO A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, PARA EL PAGO DE DEUDA PÚBLICA CON LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA	<i>Exenc.</i>

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

		(CONAGUA).
33.-	AC/SO/2-V-2013/75	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONTRATO DE COMODATO A TÍTULO GRATUITO CON LA PERSONA JURÍDICA DENOMINADA “FUNDACIÓN OFAKIM”, A.C.
34.-	AC/SO/2-V-2013/76	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA, ESCUELAS DE CALIDAD (PEC), CON EL INSTITUTO DE LA EDUCACIÓN BÁSICA DEL ESTADO DE MORELOS (IEBEM).
35.-	AC/SO/2-V-2013/77	POR EL QUE SE APRUEBA LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE LÍMITES TERRITORIALES, DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.
36.-	AC/SO/2-V-2013/78	MEDIANTE EL CUAL SE DESIGNA A LA CIUDADANA MARÍA EUGENIA BAÑOS SAAVEDRA, COMO TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER, DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS.
37.-	AC/SO/2-V-2013/79	MEDIANTE EL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO AC/SO/1-I-2013/08, QUE APROBÓ EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DE CABILDO PARA EL AÑO 2013.
38.-	AC/SE/10-V-2013/80	POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL CORTE DE CAJA DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DEL AÑO 2013.
39.-	AC/SE/10-V-2013/81	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO,

Exenc.

Exenc

Exención

Exención

Exención

Exención

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





"2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

		CONVENIO DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE MEJORES CIUDADES, CON LA PERSONA JURÍDICA DENOMINADA "CUERNAVACA SI" ASOCIACIÓN CIVIL.	<i>Exenc.</i>
40.-	AC/SE/10-V-2013/82	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER (INMUJERES), PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA TRANSVERSALIDAD DE LA EQUIDAD DE GÉNERO"	<i>Exenc.</i>
41.-	AC/SE/10-V-2013/83	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO DE COORDINACIÓN PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN CON EL INSTITUTO DE SERVICIOS REGISTRALES Y CATASTRALES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS.	<i>Exenc.</i>
42.-	AC/SE/10-V-2013/84	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL A REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES ANTE LAS INSTANCIAS FEDERALES Y ANTE LAS CÁMARAS DEL CONGRESO DE LA UNIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE RECURSOS FEDERALES EXTRAORDINARIOS PARA EL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS.	<i>Exenc.</i>
43.-	AC/SE/10-V-2013/85	POR EL QUE SE RATIFICAN LOS CONVENIOS CELEBRADOS DENTRO Y FUERA DE JUICIO POR EL SÍNDICO MUNICIPAL, ANTE EL TRIBUNAL ESTATAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO DE MORELOS, RESPECTO A PERSONAL QUE PRESTÓ SUS SERVICIOS AL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS.	<i>Exenc.</i>
44.-	AC/SE/10-V-2013/86	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA,	

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





"2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

		MORELOS, A SUSCRIBIR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN CON LA COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA (CORETT), CON EL OBJETO DE REGULARIZAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES, EN EL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, MORELOS.	<i>Exenc.</i>
45.-	AC/SE/10-V-2013/87	QUE AUTORIZA AL CIUDADANO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A REALIZAR LAS GESTIONES NECESARIAS ANTE LAS INSTANCIAS FEDERALES CORRESPONDIENTES, CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN DEL INMUEBLE QUE OCUPA EL RASTRO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA.	<i>Exención</i>
46.-	AC/SE/10-V-2013/88	QUE AUTORIZA AL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS Y AL DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CUERNAVACA, A SUSCRIBIR LA SOLICITUD A LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA, EN LA QUE SE MANIFIESTE LA INTENCIÓN DE INCORPORARSE A LOS BENEFICIOS DE DISMINUCIÓN PREVISTOS EN LAS REGLAS PARA LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO SEGUNDO FRACCIÓN II DE LAS DISPOSICIONES TRANSITORIAS DE LAS LEYES DE COORDINACIÓN FISCAL, DEL IMPUESTO SOBRE TENENCIA O USO DE VEHÍCULOS Y DEL IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS.	<i>Exención</i>
47.-	AC/SE/10-V-2013/89	POR EL QUE SE SOLICITA LA COLABORACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DE MORELOS, PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-012-SCT-2-2008, SOBRE EL PESO Y DIMENSIONES MÁXIMAS CON LOS QUE PUEDEN CIRCULAR LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE, QUE TRANSITAN EN LAS VÍAS GENERALES DE COMUNICACIÓN DE JURISDICCIÓN	<i>Exención</i>

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





DEPENDENCIA: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
NUM. DE OFICIO: SA/506/2013
EXPEDIENTE:

“2013; AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

	FEDERAL.
--	----------

Para lo cual, me permito adjuntar en copia simple y medio magnético, (disco compacto CD), los ordenamientos enlistados anteriormente; así como, copias certificadas de las Actas de Cabildo, en la que fueron aprobadas dichas normas, con el objeto de que puedan ser publicados en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, en términos de lo dispuesto por el artículo 51 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos.

Sin otro particular, le reitero las seguridades de mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE



MARÍA CRISTINA RÍOS NEPAZA
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.

- C.c.p. El C. Jorge Morales Barud. Presidente Municipal de Cuernavaca, para su superior conocimiento.
 - C.c.p. La Subdirectora del Periódico Oficial “Tierra y Libertad” del Estado de Morelos. Mismo fin.
 - C.c.p. El Archivo/Minutario
- MCRM/jlrc





JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 112 Y 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS; 15, 17, 38 FRACCIÓN III, 41 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS, Y

CONSIDERANDO

Que el artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece que las leyes sobre responsabilidades administrativas de los servidores públicos, determinarán sus obligaciones a fin de salvaguardar la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el desempeño de sus funciones, empleos, cargos y comisiones, las sanciones aplicables por los actos u omisiones en que incurran; así como, los procedimientos y las autoridades para aplicarlas.

Que de conformidad con lo dispuesto con la fracción II del ordinal 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal, que deberán expedir las legislaturas de los Estados, los Bandos de Policía y Gobierno, los Reglamentos, Circulares y Disposiciones Administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones, que Organicen la Administración Pública Municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

Que la fracción I del ordinal 41 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, establece que el Presidente Municipal, es el representante político, jurídico y administrativo del Ayuntamiento y entre otras, tiene la facultad de presentar a consideración del Ayuntamiento y aprobados que fueren, promulgar y publicar el Bando de Policía y Gobierno, los Reglamentos, Circulares y Disposiciones Administrativas de observancia general necesarios para la buena marcha de la Administración Pública Municipal y en su caso de la paramunicipal. Potestad que de conformidad con el ordinal 38, fracción III de la citada ley, requiere de la aprobación y expedición del Ayuntamiento para su validez.

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



Que de conformidad con la legislación local vigente, debe entenderse como servidor público a todo aquel que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en la Administración Pública.

Que en la actualidad, la ética pública ha tomado relevancia en los gobiernos contemporáneos, internacionales, nacionales, federales, estatales y municipales, siendo primordial rescatar el respeto y reconocimiento de la ciudadanía hacia el servicio público, por lo que es indispensable impulsar cambios ideológicos sobre la imagen del servidor y del servicio público. Razón por la cual, es un principio general que en la prevención se encuentra el camino más directo a la pulcritud y eficacia, debiendo erigirla como una conducta permanente, adherida y constante para desembocar en la sanción como una excepción.

Que la instauración de un Código de normas éticas institucionales, exalta los valores del servidor público, lo que contribuye a una administración pública con una imagen renovada, cálida, privilegiando la honradez, eficiencia, responsabilidad, solidaridad, inclusión, respeto institucional y de los derechos humanos, sin distinción alguna, además de que fortalece la identidad del servidor público; generando sentido de pertenencia y orgullo de ser factor esencial de una organización gubernamental, cuyo objetivo primordial es el bien común, sin perder de vista que la administración municipal la conforman hombres y mujeres valiosos y comprometidos, con en el servicio hacia la ciudadanía.

De esta manera, siendo un hecho sin precedente, como resultado de una dinámica incluyente, a convocatoria del Presidente Municipal, por primera vez en la historia del Municipio, se presenta el Código de Ética Pública como resultado del trabajo participativo representado por el Presidente Municipal, Regidores, Secretarios de Despacho y Representantes de los Trabajadores, que regulará la operatividad de este Municipio en base a las conductas y valores que nos rigen como servidores públicos.

Asimismo, se ha elaborado el “Decálogo de Virtudes del Servidor Público del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados”, que no es sino el conjunto de valores, reglas generales y conductas que deben aplicar los servidores públicos, en el desempeño de su empleo, cargo o comisión y que se presenta en forma resumida.

Por lo anteriormente expuesto, los integrantes del Ayuntamiento han tenido a bien en expedir el siguiente:



ACUERDO
AC/SO/7-III-2013/41

QUE CONTIENE DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y EL DECÁLOGO DE VIRTUDES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA Y SUS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.

ARTÍCULO PRIMERO.– Se aprueba el “Código de Ética de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados.

ARTÍCULO SEGUNDO.– Así mismo, se aprueba el “Decálogo de Virtudes del Servidor Público del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados”, documento que refleja en forma resumida el conjunto de valores, reglas generales y conductas que deben aplicar en el desempeño de su empleo, cargo o comisión.

ARTÍCULO TERCERO.– Como lo señala la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, transcribanse el Código de Ética de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Cuernavaca y el Decálogo de Virtudes del Servidor Público del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados, en el Acta de la presente Sesión, mándese publicar en los medios conducentes y désele la difusión correspondiente.

ARTÍCULO CUARTO.– Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento y a la Contraloría Municipal, a realizar los trámites conducentes para dar cumplimiento al presente Acuerdo, dentro del ámbito de sus respectivas competencias.

TRANSITORIOS

PRIMERO.– El Presente Código entrará en vigor, al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, órgano informativo que edita el Gobierno del Estado de Morelos.

SEGUNDO.– Se derogan las disposiciones que se opongan a lo establecido en el presente Código.

TERCERO.– El Consejo de Honor y Justicia de Ética Pública, contará con sesenta días naturales para elaborar su normatividad interna correspondiente, contados a partir del día siguiente de la entrada en vigencia del presente Código.



CUARTO.- Publíquese en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Cuernavaca, Morelos.

Dado en el Salón de Cabildo “José María Morelos y Pavón”, en la Ciudad de Cuernavaca a los siete días del mes de marzo del año dos mil trece.

ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA
JORGE MORALES BARUD
SÍNDICO MUNICIPAL
FERNANDO JOSAPHAT MARTÍNEZ CUÉ
CC. REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

En consecuencia, remítase al Ciudadano Jorge Morales Barud, Presidente Municipal Constitucional, para que en uso de las facultades que le confiere la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos y por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento, mande publicar el presente Acuerdo en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” y en la Gaceta Municipal.

ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA

JORGE MORALES BARUD

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.

MCRM/GRQ/jlrc





JORGE MORALES BARUD, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUERNAVACA, MORELOS, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA, MORELOS, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 112 Y 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS; 15, 17, 38 FRACCIÓN III, 41 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS, Y

CONSIDERANDO

Que es prioridad del Gobierno Municipal, transparentar la actuación de los servidores públicos, con la finalidad de demostrar que con el compromiso de todos gobierno y sociedad, es posible frenar el impacto negativo del fenómeno de la corrupción que genera prácticas nocivas en el quehacer público.

Que una de las principales directrices de la presente administración, es la rendición de cuentas y la transparencia en su actividad; así como, respetar el derecho de acceso a la información pública que tiene todo gobernado, para restablecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones del Gobierno Municipal.

Que en la prestación de servicios, se proporciona certidumbre y calidez a la ciudadanía y se establece un canal de comunicación inmediato, entre el servidor público y el ciudadano, lo que favorece un cambio de actitud, privilegiando los principios de legalidad, honradez, lealtad, vocación de servicio e imparcialidad.

Que la responsabilidad de gobernar, es un fenómeno incluyente que no distingue entre representantes populares, directivos o colaboradores sindicalizados, por lo que la vocación de servicio, es el factor predominante para que la ciudadanía demande la correcta, transparente y eficaz administración de los recursos para beneficiar y cubrir las expectativas de la población.

Que uno de los objetivos primordiales de esta administración, es promover un Programa Anticorrupción que permita fortalecer los valores institucionales, rescatar y reconocer la vocación de servicio a fin de generar un vínculo de confianza entre los ciudadanos y sus gobernantes.

Que la ética pública, ha tomado relevancia en los gobiernos contemporáneos, igual nacionales e internacionales, que federales, estatales y municipales, siendo primordial

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



rescatar el respeto y reconocimiento de la ciudadanía hacia el servicio público, por lo que es indispensable, impulsar cambios ideológicos sobre la imagen del servidor y del servicio público.

Que el camino más directo a la pulcritud y la eficacia en el servicio público, es adoptar una cultura de prevención, instituyéndola como una conducta inherente a cada servidor, para que la sanción se convierta en una excepción.

Que la instauración de un Código de normas Éticas Institucionales, exalta los valores del servidor público, lo que incide en una administración pública con una imagen renovada, cálida, privilegiando la honradez, eficiencia, responsabilidad, solidaridad, inclusión, respeto institucional y de los derechos humanos, sin distinción alguna.

Que la emisión de este Código fortalece la identidad del servidor público, generando sentido de pertenencia y orgullo de ser factor esencial de una Organización Gubernamental, cuyo objetivo primordial es el bien común, sin perder de vista que la Administración Municipal, la conforman hombres y mujeres valiosos y comprometidos con el servicio hacia la ciudadanía.

Que el presente Código, representa el conjunto de valores y principios, reglas generales de conducta, haciendo posible una transformación para lograr un cambio en la actitud del servidor público y que éste se traduzca en una mayor disposición y vocación de servicio, exhortándolo a respetar las normas legales éticas y para conducir su actuación mediante un sentido recto, reconociendo como primera obligación, el realizar su trabajo con amabilidad, sentido de justicia, equidad y transparencia, procurando siempre enaltecer y honrar con todos sus actos y en todo momento, a la institución en la que presta sus servicios, mostrando una actitud profesional con gratitud, probidad, responsabilidad y eficiencia, consciente de que en su desempeño dispone de los recursos, instrumentos y la información institucional para servir a la sociedad.

Así, sabedores de que no basta con enunciar valores y principios redactados en un código, si éstos carecen de aplicación, seguimiento, observancia y posibilidad de reclamo social. Se propone erigir un cuerpo colegiado denominado “Consejo de Honor y Justicia de Ética Pública”, en quien descansará la responsabilidad de decidir si se ha infringido la norma que se redacta y actuar en consecuencia; no contener mecanismos sancionadores, provoca codificaciones estériles.

De esta manera, siendo un hecho sin precedente, como resultado de una dinámica incluyente y a convocatoria del Presidente Municipal, por primera vez en la historia del Municipio se presenta el Código de Ética Pública, como resultado del trabajo participativo

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





representado por el Presidente Municipal, Regidores, Secretarios de Despacho y Representantes de los Trabajadores, que regulará la operatividad de este Municipio, en base a las conductas y valores que nos rigen como servidores públicos.

En relación a la exposición de motivos que anteceden, tengo a bien someter a la consideración del Cabildo el siguiente proyecto de:

CÓDIGO DE ÉTICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA Y SUS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

CAPÍTULO I OBJETO Y ALCANCE

Artículo 1.– El presente Código tiene por objeto dar a conocer a los servidores públicos de la Administración Pública Municipal, obligaciones de carácter ético, garantizando a la sociedad el correcto, honorable y adecuado desempeño de la función pública, con la finalidad de fortalecer las Dependencias y Organismos Descentralizados que conforman la Administración Pública Municipal.

Artículo 2.– Los principios, valores y conductas previstas en el presente Código, son de observancia general, enunciativas y no limitativas para los servidores públicos de las Dependencias y Organismos Descentralizados de la Administración Pública Municipal, cualquiera que sea su nivel jerárquico o especialidad, sin perjuicio de lo establecido en otras normas o disposiciones que regulen el desempeño de los servidores públicos; por ende, toda persona que forme parte de la administración pública municipal o tenga la calidad de servidor público, deberá conocerlo y asumir el compromiso de su debido cumplimiento.

Artículo 3.– Para los efectos del presente Código de Ética, se entenderá por:

I.– **Administración Pública Municipal:** A las Dependencias y Organismos Descentralizados, dependientes de la Administración Municipal.

II.– **Código:** Código de Ética de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados.

III.– **Función Pública:** Aquella actividad desarrollada por las Dependencias y Organismos Descentralizados, consistente en satisfacer de una manera regular, continua y uniforme, necesidades públicas de carácter esencial o fundamental, a través del ejercicio de sus atribuciones.

IV.– **Servidor Público:** Aquella persona que desempeña un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en la Administración Pública Municipal; así como, aquellas que manejen o apliquen recursos públicos.

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





- V.- **Principio:** Reglas o normas que orientan la acción de un ser humano; se trata de normas de carácter general y universal.
- VI.- **Valor:** Todo lo que lleva al hombre a defenderse y creer en sí mismo y crecer como una persona digna.
- VII.- **Conducta:** Normas de comportamiento en el servidor público.
- VIII.- **Contraloría:** Contraloría Municipal.
- IX.- **Consejo:** Consejo de Honor y Justicia de Ética Pública.

CAPÍTULO II VALORES DEL SERVIDOR PÚBLICO

Artículo 4.- Para los efectos de este Código, son reglas de los Servidores Públicos en el desarrollo de su función institucional ante la ciudadanía:

I.- **Legalidad:** Ejercer sus actividades con estricto apego al marco jurídico vigente, obligado a conocer, respetar y cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos y demás leyes y reglamentos que de ellas emanen.

II.- **Honradez:** Actuar con la máxima rectitud, sin pretender obtener con motivo del ejercicio de su cargo, empleo o comisión, ventaja o provecho alguno, para sí o para terceros, evitando de esta manera la realización de conductas indebidas y en su caso, denunciando aquellas que pudieran afectar el cumplimiento de los deberes.

III.- **Transparencia y Rendición de Cuentas:** Garantizar plenamente el derecho fundamental de toda persona al acceso a la información, sin más limitaciones que las establecidas por las leyes, dando a conocer su actuar público con la finalidad de inhibir conductas irregulares.

IV.- **Imparcialidad:** Actuar sin conceder preferencias o privilegios a persona alguna, evitando que influyan en su juicio y conducta, intereses que perjudiquen o beneficien a personas en detrimento del bienestar de la sociedad.

V.- **Identidad:** Asumir la misión institucional como compromiso propio, procurando que el ejercicio de sus funciones sea eficiente, cálido y humanista.

VI.- **Responsabilidad:** Cumplir con esmero, cuidado y atención todos sus deberes, reconociendo y aceptando los valores previstos en el presente Código, afrontando las acciones y compromisos de manera positiva.

VII.- **Justicia:** En aquellos casos en que el servidor público, se encuentre ante situaciones no previstas por las leyes, éste deberá aplicar un criterio prudencial, a efecto de ser capaz de distinguir lo bueno y lo malo, procurando por encima de cualquier interés particular, el bienestar colectivo.

IX.- **Igualdad:** Otorgar a todas las personas sin distinción alguna, el mismo trato, ante las mismas circunstancias.



X.- **Respeto:** Conducirse con sobriedad y moderación en su atención a la ciudadanía y a los servidores públicos, comprendiendo y considerando los derechos humanos, libertades, cualidades y atribuciones que cada individuo posee, reconociendo de esta manera el valor de la condición humana, lo que le permitirá poder brindar a los integrantes de la sociedad un trato digno, cortés, cordial y tolerante.

XI.- **Integridad:** Todo servidor público debe ejercer sus funciones con plena rectitud y probidad, atendiendo siempre a la verdad, fomentando la credibilidad en las Instituciones y la confianza por parte de la sociedad.

CAPÍTULO III DE LA CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

Artículo 5.- El servidor público deberá observar cabal y rigurosamente las siguientes conductas:

I.- **Tolerancia:** Respetar las ideas, creencias y prácticas de todo individuo y su derecho de expresión.

II.- **Idoneidad:** Desarrollar las actividades que le sean encomendadas, atendiendo a su aptitud técnica, legal y moral para propiciar el adecuado ejercicio de la función pública.

III.- **Profesionalización:** Actualizar permanentemente sus conocimientos y técnicas, para otorgar servicios de calidad y excelencia en el desempeño de las funciones inherentes a su cargo.

IV.- **Colaboración:** Realizar tareas que por su naturaleza o modalidad, no sean las estrictamente inherentes a su cargo, siempre que ellas resulten necesarias para superar eventualidades que enfrenten las distintas áreas.

V.- **Proactividad:** Tomar la iniciativa para desarrollar acciones creativas y audaces que generen mejoras en beneficio de la colectividad, asumiendo la responsabilidad de hacer que las cosas sucedan y decidiendo a cada momento, lo que se quiere lograr y cómo se va a hacer.

VI.- **Comunicación Efectiva:** Transmitir correctamente la información, confirmando que el mensaje fue recibido con éxito.

VII.- **Trabajo en Equipo:** Realizar cotidianamente, con armonía y tolerancia actividades conjuntas.

VIII.- **Actitud de Servicio:** Desempeñar con actitud positiva y esmero sus funciones.

IX.- **Solidaridad:** Mostrar una actitud y un comportamiento, que los incline a responder favorablemente a las necesidades de nuestro grupo, nuestro prójimo y una forma de conducta cuando se concretiza en acciones.

X.- **Entorno Cultural y Ecológico:** Evitar en todo momento la afectación de nuestro patrimonio cultural y de nuestro ecosistema, asumiendo una actitud de respeto, defensa y preservación de la cultura y del medio ambiente de nuestro Municipio.



CAPÍTULO IV DEL CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIA DE ÉTICA PÚBLICA

Artículo 6.– Se crea el Consejo de Honor y Justicia de Ética Pública, como un cuerpo colegiado encargado de vigilar el cumplimiento del presente Código, con facultades para evaluar y determinar el reconocimiento o sanción a un servidor público por su alto desempeño, o en su caso, por la comisión de una falta acreditada.

Artículo 7.– El Consejo estará conformado de la siguiente manera:

- a).– El Presidente Municipal y/o el representante que él designe;
- b).– Un representante de los Regidores, designado entre ellos mismos;
- c).– El Titular de la Dependencia u Organismo y/o representante que él designe, al cual esté adscrito el servidor público que se pretenda reconocer o sancionar;
- d).– El Titular de la Contraloría y/o representante que él designe;
- e).– El Secretario General de uno de los Sindicatos acreditados en el Ayuntamiento de Cuernavaca y/o representante, designado entre ellos mismos;
- f).– Un representante de la sociedad organizada;
- g).– Un representante académico universitario.

Artículo 8.– El Consejo podrá sesionar trimestralmente, convocando la Contraloría Municipal con anticipación de cuando menos tres días hábiles, previa instrucción del Presidente Municipal.

Cuando existan casos urgentes o de atención extraordinaria, la Contraloría podrá convocar con anticipación de veinticuatro horas a la fecha de celebración de la sesión extraordinaria.

Artículo 9.– Para elegir a los representantes de la sociedad organizada y académico universitario, deberá expedirse convocatoria y difundirse por los medios y recursos con que se cuente.

En el contenido de la convocatoria se determinarán las bases para la elección de los representantes.

CAPÍTULO V INCENTIVOS Y RECONOCIMIENTOS

Artículo 10.– El desempeño de los servidores públicos se ajustará a los principios, conductas y normas del presente Código y será valorada por el servicio prestado por éstos.



Artículo 11.- Tendrán la facultad de hacer propuestas de reconocimientos a servidores públicos:

I.- El Presidente Municipal;

II.- Los Regidores;

III.- El Síndico;

IV.- Los Secretarios de Despacho;

V.- El Titular de la Contraloría Municipal;

VI.- El Tesorero;

VII.- Los Titulares de Organismos Descentralizados de la Administración Pública Municipal de Cuernavaca, y

VIII.- Un representante de la sociedad organizada, con testimonio acreditable cuyas propuestas la recibirá la Contraloría.

Artículo 12.- En el recinto municipal que acuerde el Consejo, se realizará el reconocimiento público a los servidores públicos, que se hayan destacado en el cumplimiento de lo establecido en el presente Código, según los valores y conductas, que se consideren importantes y característicos de las actividades que realiza el área, al que se encuentre adscrito el servidor público destacado.

CAPÍTULO VI DEL INCUMPLIMIENTO

Artículo 13.- El incumplimiento a las disposiciones contenidas en este Código, será valorado por el Consejo y en su caso se procederá a turnar al área respectiva, para que ésta determine la sanción correspondiente.

Artículo 14.- Para dejar constancia del incumplimiento al presente Código, en todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada por el superior jerárquico inmediato con la presencia de dos testigos.

CAPÍTULO VII GENERALIDADES

Artículo 15.- La Contraloría será la competente para aplicar, interpretar y evaluar el cumplimiento del presente Código.

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





Artículo 16.- Al ingresar los Servidores Públicos para ocupar su cargo, empleo o comisión, deberán suscribir una carta compromiso para desempeñarse, conforme a los valores y conductas establecidas en el presente Código.

Artículo 17.- Las constancias tanto de reconocimientos como de sanciones, serán remitidas al expediente personal que se concentra en la Dirección General de Recursos Humanos; así como, a la Contraloría y en su caso a la Dirección General de Asuntos Internos, dependiente de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, dependencias y unidades administrativas que llevarán el registro de reconocimientos y sanciones.

Artículo 18.- El desconocimiento de la presente normatividad, en ningún caso justifica el hecho de no cumplir estrictamente con su observancia; sin embargo, el titular de cada Dependencia o Entidad, como responsable del desempeño de los servidores públicos adscritos al área a su cargo, deberá establecer los canales de difusión necesarios para el conocimiento general de este Código.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El Presente Código entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", órgano informativo que edita el Gobierno del Estado de Morelos.

SEGUNDO.- Se derogan las disposiciones que se opongan a lo establecido en el presente Código.

TERCERO.- El Consejo de Honor y Justicia de Ética Pública, contará con sesenta días naturales para elaborar su normatividad interna correspondiente, contados a partir del día siguiente de su entrada en vigor del presente Código.

CUARTO.- Publíquese en la Gaceta Municipal.

Dado en el Salón de Cabildo "José María Morelos y Pavón", en la Ciudad de Cuernavaca, a los siete días del mes de marzo del año dos mil trece.

ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA
JORGE MORALES BARUD
SÍNDICO MUNICIPAL

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



FERNANDO JOSAPHAT MARTÍNEZ CUÉ
CC. REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

En consecuencia, remítase al Ciudadano Jorge Morales Barud, Presidente Municipal Constitucional, para que en uso de las facultades que le confiere la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos y por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento, mande publicar el presente Código de Ética en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" y en la Gaceta Municipal.

ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA

JORGE MORALES BARUD

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

MCRM/GRQ/jlrc

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.





DECÁLOGO DE VIRTUDES DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA Y SUS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

- 1.- **Honestidad.**– Cumple y haz cumplir la Ley; así sembrarás confianza y cosecharás honor para tí y los tuyos.
- 2.- **Lealtad.**– Asume un compromiso institucional y nunca antepongas tu interés frente al de la colectividad.
- 3.- **Vocación.**– Tienes la oportunidad de servir y por ello inspirar para aspirar a dar lo mejor de tí; el servicio ennoblece a tu persona y funda tu trascendencia.
- 4.- **Tolerancia.**– El crecimiento personal en el servicio público se encuentra en la aceptación de la pluralidad de ideas y en el respeto al derecho de expresarlas.
- 5.- **Respeto.**– Trata a las personas como quieras ser tratado y atiéndelas como te gustaría ser atendido. El trato digno y sencillo te acerca oportunidades y te aleja de la prepotencia.
- 6.- **Responsabilidad.**– Toma decisiones con legalidad y ética; así, cumplirás tu trabajo de manera eficiente y eficaz; con tu ejemplo se proyectarán tus hijos.
- 7.- **Amor.**– No hagas lo que quieras, sino quiere lo que hagas; acepta al amor en tus actos, infunde una empatía contagiosa y regala una sonrisa para abrir corazones en busca del bien común.
- 8.- **Congruencia.**– Tu conducta y tus palabras deben estar alineadas a los valores universales; recuerda que el servidor público es un ejemplo para la sociedad.
- 9.- **Innovación.**– Actúa con creatividad para mejorar los resultados, aléjate de la monotonía que sólo limita y de la ignorancia que frena tu desempeño.
- 10.- **Orgullo e identidad.**– Eres parte fundamental del Municipio; participa y siéntete parte de él. Explota tu talento y da siempre lo mejor de ti, recuerda que tu actitud identifica y dignifica el servicio.

Dado en el Salón de Cabildo “José María Morelos y Pavón”, en la Ciudad de Cuernavaca, a los siete días del mes de marzo del año dos mil trece.





ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA
JORGE MORALES BARUD
SÍNDICO MUNICIPAL
FERNANDO JOSAPHAT MARTÍNEZ CUÉ
CC. REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DE CUERNAVACA
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

En consecuencia, remítase al Ciudadano Jorge Morales Barud, Presidente Municipal Constitucional, para que en uso de las facultades que le confiere la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos y por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento, mande publicar el presente Decálogo de Virtudes del Servidor Público del Ayuntamiento de Cuernavaca y sus Organismos Descentralizados, en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” y en la Gaceta Municipal.

ATENTAMENTE
EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE CUERNAVACA

JORGE MORALES BARUD

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

MARÍA CRISTINA RÍOS MERAZA

Al contestar este oficio citense los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.

MCRM/GRQ/jlrc

