

Dependencia	Universidad Politécnica del Estado de Morelos
Departamento	Rectoría
Folio	No aplica
Oficio No.	UPEMOR/REC/279/2014
Expediente	No aplica

"2014; Año de Octavio Paz"

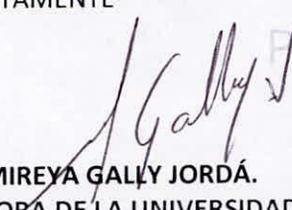
Jiutepec, Mor., a 07 de mayo de 2014

**C. SALVADOR SANDOVAL PALAZUELOS
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA EN EL
ESTADO DE MORELOS.
P R E S E N T E.**

Por este medio del presente escrito, envié en archivo adjunto (impreso y por medio electrónico) el Anteproyecto del Catálogo de Cuotas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos, así como del Manifiesto de Impacto Regulatorio a efecto de que sea Dictaminado en sentido positivo. Lo anterior para estar en posibilidad de enviarlo para aprobación de Junta Directiva de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos y después publicar en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano sus atenciones, sea esta la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


**FÍS. MIREYA GALLY JORDÁ.
RECTORA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DEL ESTADO DE MORELOS.**

Upemor
Universidad Politécnica

Rectoría



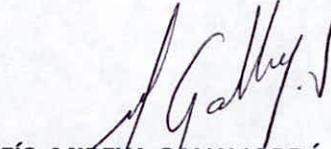
C.c.p. C.P. Araceli Arroyo Martínez. Directora de Efectividad Institucional de la UPEMOR. Para conocimiento
C.P. Raúl Fernando Reyes Sánchez. Secretario Administrativo. Para conocimiento
Expediente/Minutario

CATÁLOGO DE CUOTAS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL ESTADO DE MORELOS

No.	TRÁMITE O SERVICIO	COSTO	REQUISITOS	TIEMPO DE RESPUESTA
1	Admisiones a "Nivel Superior"	Costo de examen de admisión \$405.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de admisión, original y copia. ✓ Recibo de pago del examen de admisión, original y copia. ✓ Certificado de Bachillerato o Constancia de estudios que incluya las calificaciones del 1ero al 5to semestre, y promedio general, original y copia. ✓ 3 fotografías tamaño infantil a color. ✓ Credencial de elector o credencial de estudiante en caso de ser menor de edad, 2 copias. 	Dos horas
2	Admisiones "Posgrado".	El costo depende de la maestría a la cual se requiere ingresar.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de admisión, original y copia ✓ Recibos de pago del trámite de admisiones a posgrados, original y copia. ✓ Currículum Vitae ✓ Carta de exposición de motivos. ✓ Título profesional, en copia. ✓ Certificado de estudios de nivel anterior, en copia. ✓ Cédula Profesional, en copia. 	1 día hábil
3	Centro de Idiomas UPEMOR	Cuota de inscripción por nivel para cursos de inglés \$200.00 Mensualidad para cursos de inglés \$400.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 fotografías infantil a color o en blanco y negro. ✓ Comprobante de pago de inscripción y primera mensualidad, original. ✓ Presentación y aprobación del examen de colocación. (Sin costo adicional) 	2 días.
4	Certificado parcial o duplicado de certificado total.	\$250.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Identificación oficial (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ 3 fotografías en óvalo mignón 	15 días hábiles.
5	Constancia de Estudios con	\$40.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), 	2 días hábiles

	Promedio.		<ul style="list-style-type: none"> original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	
6	Constancia de Estudios Simple.	\$35.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	2 días hábiles.
7	Historial Académico.	\$40.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	2 días hábiles.
8	Inscripciones a "Nivel Superior".	El costo depende de la carrera a la cual ingresa.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de inscripción, original y copia. ✓ Recibo de pago de cuotas, original y copia. ✓ Acta de nacimiento, original y copia. ✓ Certificado de bachillerato, original y copia. ✓ Solicitud de afiliación al seguro social, original y copia. ✓ 4 fotografías tamaño infantil a color. ✓ Cuestionario médico contestado, original y copia. 	2 horas
9	Recursamiento de Materias.	\$550.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	30 días hábiles

16	Equivalencia/revalidación de Estudios	\$650.00	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Original de solicitud de equivalencia/revalidación. ✓ Copia de acta de nacimiento. ✓ Copia de certificado parcial de estudios. ✓ Contenidos programáticos oficiales. ✓ Tener promedio mayo o igual a 8.5. 	2 meses
17	Consulta de Acervo Bibliográfico Impreso en Domicilio	Sin costo.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación vigente original 	Los préstamos presenciales y renovaciones vía telefónica (777 2293536 directo), son inmediatamente y las renovaciones vía correo electrónico (biblioteca@upemor.edu.mx) en un lapso no mayor al día de vencimiento para su confirmación
18	Consulta de Acervo Bibliográfico en Instalaciones de la UPEMOR	No aplica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación vigente 	Inmediato.
19	Consulta de Acervo Bibliográfico en Sala	No aplica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación vigente 	Inmediato


FÍS. MIREYA GALLY JORDÁ
 RECTORA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
 DEL ESTADO DE MORELOS.

CATÁLOGO DE CUOTAS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL ESTADO DE MORELOS

JUSTIFICACIÓN DE COSTOS

No.	TRÁMITE O SERVICIO	COSTO	JUSTIFICACIÓN DEL COSTO	REQUISITOS	TIEMPO DE RESPUESTA
1	Admisiones a "Nivel Superior"	Costo de examen de admisión \$405.00	De acuerdo al costo del examen CENEVAL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de admisión, original y copia. ✓ Recibo de pago del examen de admisión, original y copia. ✓ Certificado de Bachillerato o Constancia de estudios que incluya las calificaciones del 1ero al 5to semestre, y promedio general, original y copia. ✓ 3 fotografías tamaño infantil a color. ✓ Credencial de elector o credencial de estudiante en caso de ser menor de edad, 2 copias. 	2 horas
2	Admisiones "Posgrado".	El costo depende de la maestría a la cual se requiere ingresar.	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de admisión, original y copia ✓ Recibos de pago del trámite de admisiones a posgrados, original y copia. ✓ Currículum Vitae ✓ Carta de exposición de motivos. ✓ Título profesional, en copia. ✓ Certificado de estudios de nivel anterior, en copia. ✓ Cédula Profesional, en copia. 	1 día hábil
3	Centro de Idiomas UPEMOR	Cuota de inscripción por nivel para cursos de inglés \$200.00 Mensualidad para cursos de inglés \$400.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 fotografías infantil a color o en blanco y negro. ✓ Comprobante de pago de inscripción y primera mensualidad, original. ✓ Presentación y aprobación del examen de colocación. (Sin costo adicional) 	2 días.
4	Certificado parcial o	\$250.00	Determinación del costo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. 	15 días hábiles.

	duplicado de certificado total.		considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación oficial (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ 3 fotografías en óvalo mignón 	
5	Constancia de Estudios con Promedio.	\$40.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	2 días hábiles
6	Constancia de Estudios Simple.	\$35.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	2 días hábiles.
7	Historial Académico.	\$40.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado 	2 días hábiles.

				(Cuando no es el titular quien solicita el trámite).	
8	Inscripciones a "Nivel Superior".	El costo depende de la carrera a la cual ingresa.	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cédula de inscripción, original y copia. ✓ Recibo de pago de cuotas, original y copia. ✓ Acta de nacimiento, original y copia. ✓ Certificado de bachillerato, original y copia. ✓ Solicitud de afiliación al seguro social, original y copia. ✓ 4 fotografías tamaño infantil a color. ✓ Cuestionario médico contestado, original y copia. 	2 horas
9	Recursamiento de Materias.	\$550.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	30 días hábiles
10	Constancia de Estudios Especial	\$100.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Original de Carta poder (cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del otorgante (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). ✓ Copia de identificación oficial del apoderado (Cuando no es el titular quien solicita el trámite). 	2 días hábiles
11	Evaluación de ultima asignatura	\$250.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. ✓ Estar cursando el último periodo de su plan de Estudios. 	4 meses (Un cuatrimestre)

12	Evaluación de competencias	\$650.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Credencial de estudiante (para cotejo), original. 	Tercera semana del cuatrimestre
13	Trámite de titulación de licenciatura con cédula	\$4,000.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Original de carta de no adeudo ✓ 6 fotografías tamaño título. ✓ 6 fotografías tamaño mignón. ✓ 6 fotografías tamaño infantil ✓ Original de solicitud de graduación ✓ Solicitud de registro de título y expedición de cédula profesional. 	De 3 a 6 meses
14	Trámite de titulación de posgrado con cédula	\$6,000.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Original de carta de no adeudo. ✓ 6 fotografías tamaño título. ✓ 6 fotografías tamaño mignón. ✓ 6 fotografías tamaño infantil (solicitar especificaciones en servicios escolares). ✓ Solicitud de registro de título y expedición de cédula profesional. 	De 3 a 6 meses
15	Reposición de Credencial de Estudiante	\$150.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. 	1 semana
16	Equivalencia/revalidación de Estudios	\$650.00	Determinación del costo considerando los insumos y los costos establecidos por universidades similares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de pago, original y copia. ✓ Original de solicitud de equivalencia/revalidación. ✓ Copia de acta de nacimiento. ✓ Copia de certificado parcial de estudios. ✓ Contenidos programáticos oficiales. ✓ Tener promedio mayo o igual a 8.5. 	2 meses
17	Consulta de Acervo	Sin costo.		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación vigente original 	Los préstamos

	Bibliográfico Impreso en Domicilio				presenciales y renovaciones vía telefónica (777 2293536 directo), son inmediatamente y las renovaciones vía correo electrónico (biblioteca@upemor.edu.mx) en un lapso no mayor al día de vencimiento para su confirmación
18	Consulta de Acervo Bibliográfico en Instalaciones de la UPEMOR	No aplica		✓ Identificación vigente	Inmediato.
19	Consulta de Acervo Bibliográfico en Sala	No aplica		✓ Identificación vigente	Inmediato



FÍS. MIREYA GALLY JORDÁ
RECTORA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DEL ESTADO DE MORELOS.