

# PROPUESTA

## PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2014

Dependencia ó Entidad: Aeropuerto Internacional de Cuernavaca

Fecha: 24/Enero/2014.

### I. Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

Nombre del Trámite ó Servicio	Acción a realizar (Inscribir, Modificar y/o Eliminar) y Objetivo	Fecha de Compromiso	Unidad Administrativa Responsable
Renta de hangares	Inscribir	31/MZO/2014	Dirección Jurídica

### II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Su Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa Anual de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido mejorados derivados de las revisiones realizadas en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.  
Mayo y Octubre

### III. Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

Nombre del trámite o servicio			Frecuencia a 2012	Frecuencia 2013	Acciones de Mejora y Objetivo	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable de su cumplimiento
Propuesta CEMER	1	Solicitud de arrendamiento para prestar servicios complementarios y	25		Reducir tiempo de respuesta a 15 días presentando en uno o dos pasos los procedimientos		

# PROPUESTA

		comerciales dentro del aeródromo civil en términos de la Ley de Aeropuertos			que mencionan para agilizar el trámite.  Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas de Aeropuerto de Cuernavaca, S.A. de C.V.		
	2	Solicitud para realizar filmaciones en el Aeropuerto	1		Reducir tiempo de respuesta a 1 día hábil ya que solo es una solicitud.  Implementar Sistema para realizar el trámite en línea para reducir carga administrativa y agilidad en el trámite.  Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas del Aeropuerto.  Implementar formato de solicitud.		
	3	Expedición de Tarjeta de Identificación Aeroportuaria	757		Reducir tiempo de respuesta a 1 día hábil.		
	4	Servicios aeroportuarios tales como aterrizajes, pernoctas, extensiones, antelación de servicios y uso de plataforma dentro del aeródromo civil en términos de la Ley de Aeropuertos.	14,980		Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas de Aeropuerto de Cuernavaca, S.A. de C.V.  Modificar el formato de solicitud con los servicios que se ofrecen en este trámite ya que el que se integró a este es de servicios		

# PROPUESTA

					comerciales.		
<b>Propuesta Dependenci a o Entidad</b>	1	Solicitud de arrendamiento para prestar servicios complementarios y comerciales dentro del aeródromo civil en términos de la Ley de Aeropuertos	25	7	Reducir tiempo de respuesta a 15 días presentando en uno o dos pasos los procedimientos que mencionan para agilizar el trámite.  Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas de Aeropuerto de Cuernavaca, S.A. de C.V.	30/Jun/2014	Dirección de Administración y Finanzas
	2	Solicitud para realizar filmaciones en el Aeropuerto	1	3	Reducir tiempo de respuesta a 1 día hábil ya que solo es una solicitud.  Implementar Sistema para realizar el trámite en línea para reducir carga administrativa y agilidad en el trámite.  Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas del Aeropuerto. Implementar formato de solicitud.	30/Jun/2014	Dirección de Administración y Finanzas
	3	Expedición de Tarjeta de Identificación Aeroportuaria	757	750	Reducir tiempo de respuesta a 1 día hábil.	30/Jun/2014	Dirección de Administración y Finanzas
	4	Servicios aeroportuarios tales como aterrizajes, pernoctas, extensiones, antelación de servicios y uso de plataforma dentro del aeródromo civil	14,980	14,722	Agregar en el apartado de costo el link del Catálogo de precios y tarifas de Aeropuerto de Cuernavaca, S.A. de C.V.	30/Jun/2014	Dirección de Administración y Finanzas

# PROPUESTA

	en términos de la Ley de Aeropuertos.			Modificar el formato de solicitud con los servicios que se ofrecen en este trámite ya que el que se integró a este es de servicios comerciales.		
--	---------------------------------------	--	--	---	--	--

\*Recomendaciones Basadas en el Programa de Simplificación Administrativa, Morelos 2013, Realizado por CEMER- COFEMER.

#### IV.- Revisión y Diagnóstico del Marco Regulatorio Vigente. Enlistar TODAS las normatividades que apliquen para la dependencia o entidad.

N°	Denominación de la Normatividad:
1	Ley de Aeropuertos y Reglamento de la Ley de Aeropuertos.
2	Ley de Aviación Civil y Reglamento de la Ley de Aviación Civil
3	Título de Concesión otorgado por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.
4	Código Fiscal de la Federación
5	Ley del IVA
6	Ley del ISR
7	Ley General de Sociedades Mercantiles
8	Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos vigente.
9	Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Morelos vigente.
10	Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos vigente y su Reglamento.
11	Estatutos Sociales vigente
12	Ley de Obra Pública y Servicio Relacionados con la misma del Estado de Morelos
13	Manual de Políticas y Procedimientos
14	Manual de Organización

# PROPUESTA

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

Nombre del Ordenamiento		Acción Regulatoria (Emitir, Reformar, Derogar o Abrogar)	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable
<b>Propuesta CEMER</b>	1	Acuerdo para autorizar formatos de solicitud para los trámites y servicios		
	2	Manual de Políticas y Procedimientos y Manual de Organización		
<b>Propuesta Dependencia/ Entidad</b>	1	Acuerdo para autorizar formatos de solicitud para los trámites y servicios	28/Feb/2014	Dirección General
	2	Manual de Políticas y Procedimientos y Manual de Organización	28/Feb/2014	Dirección General

# PROPUESTA

## VI. Capacitación permanente en materia de mejora regulatoria a los funcionarios de las dependencias y entidades.

Área de la Dependencia o Entidad	Nº de Personas a ser capacitadas
En virtud de que no ha habido cambios de funcionarios públicos, por ahora no es necesario tomar el curso de Mejora Regulatoria, puesto ya se tomó con anterioridad.	

\*Las fechas serán programadas por la CEMER

## VII.- Observaciones adicionales, describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

---

---

---

---



---

**C. LUIS MARMOLEJO CERVANTES**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobó  
Responsable Oficial



---

**LIC. AGUSTÍN VILLALOBOS SALGADO**  
DIRECTOR JURÍDICO  
Revisó  
Responsable Técnico