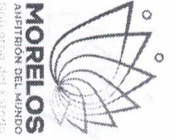


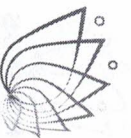


MORELOS
2018 - 2024



PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2024

Formato I



COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

Sujeto Obligado (Dependencia/Entidad): COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE MORELOS
Fecha: 17/mayo/2024

I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETS):

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
<p>Actividades de apoyo a la permanencia y desarrollo integral del estudiante.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>
<p>Asesorías complementarias.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>



MORELOS
2018 - 2024



COMISIÓN ESTADAL
DE MEJORA
DE MEJORA
REGULATORIA

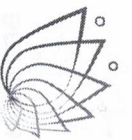


NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
<p>Certificación y evaluación de competencias laborales.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYs, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Capacitación y Promoción y Vinculación adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>
<p>Certificado de terminación de estudios.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYs, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>
<p>Constancia de estudios con calificaciones y/o historial académico.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYs, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>





MORELOS
2018 - 2024



COMISIÓN ESTADAL
DE MEJORA
REGULATORIA

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
<p>Curso Propedéutico.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>
<p>Emisión o reposición de credencial de estudiante.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>
<p>Examen de admisión.</p>	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	<p>Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.</p>



MORELOS
2018 - 2024



MORELOS
ASPIRACIÓN DEL MAESTRO
Código: 2018-2024



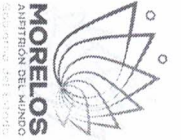
COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Exámenes especiales de regularización (solo planes de estudio 2003).	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETyS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Inscripción	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETyS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Constancia de liberación de prácticas y/o servicio social.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETyS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	Jefatura de Proyecto de Capacitación y Promoción y Vinculación adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.

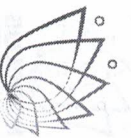
0



MORELOS
2018 - 2024



MORELOS
ASIGNACIÓN DEL MUNDO
2018-2024



COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Práctica Clínica.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none">Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. <p>Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025.</p>	<ul style="list-style-type: none">17 de mayo de 202402 de diciembre de 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Protocolo de titulación.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none">Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. <p>Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025.</p>	<ul style="list-style-type: none">17 de mayo de 202402 de diciembre de 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Evaluación con fines de Readmisión.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none">Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. <p>Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025.</p>	<ul style="list-style-type: none">17 de mayo de 202402 de diciembre de 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.



MORELOS
2018 - 2024



MORELOS
AUTORIDAD DEL MUNDO



COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Reinscripción.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre 2024 	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Titulación.	<p>Modificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivo: Complementar la información en los RETYS, con los siguientes rubros: trámite o servicio, modalidad, beneficio, plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante, plazo para que el interesado cumpla con la prevención, inspección ligada al trámite o servicio, vigencia de la línea de captura para realizar el pago, esto derivado a los cambios recientes que realizó la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria en los formatos. Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 de mayo de 2024 02 de diciembre de 2024 	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETYS.

La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

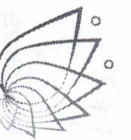
III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa. (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2024 en relación a las acciones en materia digital, así como de simplificación de trámites y servicios)



MORELOS
2018 - 2024



MORELOS
ASISTENCIA AL MUNDO
2018-2024



COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA Y OBJETIVO (PRECISAR LAS ACCIONES DE MEJORA A REALIZAR)	FECHA COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU CUMPLIMIENTO
Ninguno.			

IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios.

Nº	NOMBRE DEL ORDENAMIENTO (Propuestas)	ACCIÓN REGULATORIA (EMITIR, REFORMAR, DEROGAR O ABROGAR) PRECISAR LA ACCIÓN DE MEJORA QUE SE REALIZA	FECHA COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
1	Estatuto Orgánico Del Colegio De Educación Profesional Del Estado De Morelos.	Reforma Integral con la finalidad de contar con los instrumentos técnicos y administrativos internos, ajustados a las necesidades.	02 diciembre 2024	Asesoría Jurídica
2	Replamiento Académico de Estudiantes del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Morelos.	Emitir regulación de las actividades de los estudiantes del Conalep.	02 diciembre 2024	Asesoría Jurídica

V.- Reporte de la frecuencia de los trámites y servicios inscritos en el RETYS. (Todos los Trámites)

Nº NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Frecuencia 2023 (número de trámites y servicios realizados durante el 2023)		
	Total	Presenciales	Digitales "Ventanilla Única"
1 Actividades de apoyo a la permanencia y desarrollo integral del estudiante.	4,689	4,689	



MORELOS
2018 - 2024



**COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA**



2	Asesorías Complementarias	3,526	3,526
3	Bajas de alumnos	49	49
4	Cambio de carrera o de Plantel	63	63
5	Certificación y evaluación de competencias laborales	1,422	1,422
6	Certificado de terminación de estudios	941	941
7	Constancia de Estudios con Calificaciones	1692	1692
8	Constancia de liberación de Prácticas y/o Servicio Social	1159	1159
9	Curso Propedéutico	1,761	1,761
10	Emisión o reposición de credencial de estudiante	5,602	5,602
11	Examen de Admisión	2,505	2,505
12	Exámenes especiales de regularización (Solo planes de estudio 2003)	0	0
13	Inscripción	2,035	2,035
14	Práctica Clínica	336	336
15	Protocolo de titulación	976	976
16	Readmisión	148	148
17	Reinscripción	7,265	7,265
18	Titulación	833	833

[Handwritten signature]

**M. en D. Ximena Abigail Bautista
Jiménez
Aprobó
Responsable Oficial**

[Handwritten signature]

**M. en D. Mario Israel Gavina
Astudillo
Revisó
Responsable Técnico**