



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2019

Dependencia o Entidad: **INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA  
PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS**

Fecha: **01/MARZO/2019**

I. Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

| Nombre del Trámite ó Servicio | Acción a realizar<br>(Inscribir, Modificar y/o Eliminar)<br>y precisar el objetivo de la acción | Fecha de<br>Compromiso | Unidad Administrativa<br>Responsable |
|-------------------------------|---|------------------------|--------------------------------------|
|                               |   |                        |                                      |

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa Anual de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III. Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

| Nombre del trámite o servicio | Acciones de Mejora y Objetivo  | Fecha<br>Compromiso | Unidad Administrativa Responsable<br>de su cumplimiento |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|---|
| Patrocinio                    | Mejorar la atención al público | Marzo               | Dirección de Control de Procesos                        |
| Asesoría                      | Mejorar la atención al público | Marzo               | Dirección de Control de Procesos                        |



**Reporte de la frecuencia 2018 de los trámites y servicios inscritos en el RETyS**

| Nombre del trámite o servicio | Frecuencia 2018<br>(número de trámites y servicios realizados durante el 2018) |
|-------------------------------|--|
| Patrocinios                   | 50198  |
| Asesorías                     | 9400   |

**IV.- Revisión y Diagnóstico del Marco Regulatorio Vigente. Enlistar TODAS las normatividades que apliquen para la dependencia o entidad.**

| No. | Denominación de la Normatividad   |
|-----|---|
| 1   | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos   |
| 2   | Tratados Internacionales  |
| 3   | Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos  |
| 4   | Código Nacional de Procedimientos Penales   |
| 5   | Código de Procedimientos Penales para el Estado de Morelos  |
| 6   | Ley de Amparo   |
| 7   | Ley Federal contra la Delincuencia Organizada   |
| 8   | Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos   |
| 9   | Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos  |
| 10  | Ley de Ingresos del Gobierno del Estado de Morelos, correspondiente al ejercicio fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017 |
| 11  | Ley de Reinserción Social y Medidas Cautelares  |
| 12  | Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos   |
| 13  | Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos  |
| 14  | Ley Estatal de Documentación y Archivos de Morelos  |
| 15  | Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos                                     |
| 16  | Reglamento de la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos   |



**COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA**

|    |  |
|----|--|
| 17 | Lineamientos de Operación para el Consejo de Profesionalización del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos |
| 18 | Estatuto Orgánico de la Defensoría Pública del Estado de Morelos.  |
| 19 | Lineamientos y Criterios para el Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia   |
| 20 | Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos   |
| 21 | Lineamientos Generales para la Aplicación de la Ley Estatal de Documentación y Archivos de Morelos                           |

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

| Nombre del Ordenamiento        |   | Acción Regulatoria<br>(Emitir, Reformar, Derogar o Abrogar)  | Fecha Compromiso | Unidad Administrativa Responsable |                   |
|--------------------------------|---|--|------------------|-----------------------------------|-------------------|
| Propuesta Dependencia/ Entidad | 1 | Lineamientos para la Operación del Centro de Capacitación del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos | Emitir           | Julio                             | Dirección General |
|                                | 2 | Lineamientos de ingresos propios del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos al área de capacitación  | Emitir           | Septiembre                        | Dirección General |
|                                | 3 | Reglamento Interno de Centro de Capacitación del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos              | Emitir           | Octubre                           | Dirección General |
|                                | 4 | Lineamientos de ingresos propios del Instituto de la Defensoría Pública  | Emitir           | Noviembre                         | Dirección General |
|                                | 5 | Lineamientos y criterios del uso de Recursos Humanos, materiales y financieros del IDEPEM                              | Emitir           | Diciembre                         | Dirección General |

VI. Capacitación permanente en materia de mejora regulatoria a los funcionarios de las dependencias y entidades.

| Área de la Dependencia o Entidad                 | Nº de Personas a ser capacitadas |
|--|----------------------------------|
| Dirección de Control de Procesos                 | 02                               |
| Dirección de Evaluación, Control y Reclamaciones | 02                               |

\*Las fechas serán programadas por la CEMER



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

VII.- Observaciones adicionales y/o describir si existe algún proyecto de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia o entidad que se encuentre en proceso de ejecución:

---

---

---

LIC. ANTONIO MAZARI BENÍTEZ  
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO  
DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Aprobó  
Responsable Oficial



PODER EJECUTIVO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA  
PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS

MTRO. GABRIEL ENRIQUE PÉREZ LÓPEZ  
DIRECTOR DE CONTROL DE PROCESOS  
DEL INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA  
PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS

Revisó  
Responsable Técnico