

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2024

Sujeto Obligado (Dependencia/Entidad): COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE MORELOS

Fecha: 01/marzo/2024

I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Actividades de apoyo a la permanencia y desarrollo integral del estudiante.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Asesorías complementarias.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.



NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Certificación y evalusción de competencias laborales	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Capacitación Promoción y Vinculación adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos
Certificado de terminación de estudios.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos
Constancia de estudios con calificaciones y/o historial académico.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica Formación a la Dirección adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos



UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.	Jefatura de Proyecto de Capacitación Promoción y Vinculación adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
FECHA DE COMPROMISO	02 de dicíembre 2024	02 de díciembre 2024	02 de diciembre 2024
ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Exámenes especiales de regularización (solo planes de estudio 2003).	nscripción	Constancia de liberación de prácticas y/o ser√icio social.



NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Curso Propedéutico.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrifa a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Emisión c reposición de credencial de estudiante	del Apo cor des impa	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos
Examen de admisión.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto appuebe la H. Junta Directiva	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos





NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Práctica Olínica.	Modificar Objetivo: Que el frámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación tècnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto annuebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
, Protocolo de titulación.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jeratura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Evaluación con fines de Readmisión.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.





NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Reinscripción	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabia de Aportaciones Votuntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Tecnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos.
Titulación.	Modificar Objetivo: Que el trámite esté debidamente fundado en la Tabla de Aportaciones Voluntarias y Cuotas por concepto de trámites administrativos destinadas a la formación técnica que imparte el Sistema de CONALEP para el ciclo escolar 2024-2025 que al efecto apruebe la H. Junta Directiva.	02 de diciembre 2024	Jefatura de Proyecto de Formación Técnica adscrita a la Dirección General de CONALEP Morelos

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Servicios. trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los

de cada Programa. (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA y servicios) DE MEJORA REGULATORIA 2024 en relación a las acciones en materia digital, así como de simplificación de trámites III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor





3 Esjace de alumnos 3526 4 Cambio de carrera o de Plantei 63 49 5 Certificación y evaluación de competencias 1,422 1,422 6 Certificación y evaluación de estucilos 941 941 7 Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 1692 8 Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 1159 9 Curso Propedéutico 1,761 1,761 10 Emisión o reposición de credencial de studiane 2,602 5,602 12 Exámeno de Admisión 2,505 2,505 13 Inscripción 2,035 2,035 14 Práctica Clínica 376 976 15 Protocolo de titulación 7,265 7,265 16 Readmisión 7,265 7,265	7	Asasoriae Complementariae	a tara da maio maio maio manamana manamana mana da manamana manama da manamana manama da manamana manamana man	The state of the s	
Cambin de carrera o de Plantel 63 Cambin de carrera o de Plantel 63 Certificación y evaluación de competencias laborales 1,422 Certificado de terminación de estudios 941 Constancia de liberación de Prácticas y/o Servicio Social 1159 Constancia de liberación de Prácticas y/o Servicio Social 1,761 Emisión o reposición de credencial de estudiante 2,505 Examen de Admisión 2,505 Examense especiales de regularización (Solo planes de estudio 2003) 0 Inscripción 336 Protocolo de litulación 148 Readmisión 148 Reinscripción 7,265 Titulación 833	r		075*0	3,026	
Cambio de carrera o de Plante! 63 Certificación y evaluación de competencias laborales 1,422 Constancia de la competencias y/o constancia de Estudios con Calificaciones 1692 Constancia de Estudios con Calificaciones 1,761 Constancia de Estudios con Calificaciones 1,761 Constancia de Iberación de Prácticas y/o Servicio Social 1,761 Curso Propedéutico 2,602 Examen de Admisión 2,605 Examen de Admisión 2,035 Práctica Clínica 336 Protocolo de litulación 148 Readmisión 7,265 Titulación 833	מ	Bajas de alumnos	40	49	and the statement of th
Certificación y evaluación de competencias 1,422 laborales Certificado de terminación de estudios 941 Constancia de Estudios con Calificaciones 1692 Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 Curso Propedeutico Emisión o reposición de oredencial de 5,602 Examen de Admisión 2,003 Inscripción 2,003 Inscripción 336 Protocolo de litulación 976 Readmisión 148 Reinscripción 7,265 Titulación 833	4	Cambio de carrera o de Plantel	CO	\$\text{9}	ere d'un con como marco. De l'agra par la manamentamentamentament, de l'agran proprie de l'agranda de l'agranda
Certificado de terminación de estudios 941 Constancia de Estudios con Calificaciones 1692 Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 Curso Propedéutico 1,761 Emisión o reposición de credencial de estudiante 5,602 Examen de Admisión 2,505 Examen de estudio 2003) 2,035 Práctica Clínica 336 Práctica Clínica 976 Readmisión 148 Readmisión 7,265 Titulación 833	rv.		1,422	1,422	
Constancia de Estudios con Calificaciones 1692 Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 Servicio Social Curso Propedéutico Emisión o reposición de credencial de 5,602 Examen de Admisión Examen de Admisión Examen se sepciales de regularización (Solo 0 1 148) Práctica Clínica Práctica Clínica Readmisión 7,265 Titulación 833	9	Certificado de terminación de estudios	Section of the second section of the section of the second section of the se	i	
Constancia de liberación de Prácticas y/o 1159 Servicio Social Curso Propedéutico Emisión o reposición de credencial de 5,602 Examen de Admisión Examen de Admisión Examenes especiales de regularización (Solo 0) Inscripción Práctica Clínica Protocolo de litulación Readmisión Titulación Titulación Servicios Servicios de Prácticas y/o 1,7265 Titulación Servicios Servicios de Gradularización de litulación 7,265	7	Constancia de Estudios con Calificaciones	TG92	1692	The state of the s
Curso Propedéutico Emisión o reposición de credencial de 5,602 estudiante Examen de Admisión Examen de Admisión Dianes de estudio 2003) Inscripción Práctica Clínica Práctica Clínica Readmisión Reinscripción Titulación Titulación Emisión 1,761 2,602 2,605 1,705 Práctica Clínica Readmisión 148	œ	liberación de Prácticas	1159	1159	
Emisión o reposición de credencial de 5,602 estudiante Examen de Admisión Examen de Admisión Examen de Admisión Examen de Admisión planes de estudio 2003) Inscripción Práctica Clínica Protocolo de litulación Readmisión T.265 Titulación 833	0	Curso Propedéutico	TTP TO THE	1927	
Examen de Admisión Examenes especiales de regularización (Solo 0 planes de estudio 2003) Inscripción Práctica Clínica Práctica Clínica Protocolo de litulación Readmisión T.265 Titulación 833	10	de credencial	5,602	5,602	The state of the s
Exámenes especiales de regularización (Solo 0 2,035 2,035 Práctica Clínica 336 Protocolo de litulación 976 Reinscripción 7,265 Titulación 833	뒤	Examen de Admisión	2,505	2,505	
Inscripción Práctica Clínica Protocolo de litulación Readmisión T.265 Titulación 833	12	Exámenes especiales de regularización (Solo planes de estudio 2003)			
Práctica Clínica Protocolo de litulación Readmisión Reinscripción Titulación 833	13	Inscripción	2,035	2,035	
Protocolo de litulación Readmisión 7,265 Titulación	14	Práctica Olínica	333	328	The second secon
Readmisión Reinscripción Titulación	12	Protocolo de litulación	9.16	976	A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR
Reinscripción Títulación	16	Readmisión	82	148	the same time the state of densities in the same time to the same time time to the same time time time time to the same time time time time time time time ti
Titulación 833	17	Reinscripción	7.285	7,265	The second secon
or commensation property and it was a continue property and it was a continue property and it is a final property and it is a fin	18	Titulación	833	833	and the second s

M. en D. Ximena-Abigail Bautista Jiménez Aprobó Responsable Oficial

M. en D. Mari

Responsable Técnico



NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO

OBJETIVO (PRECISAR LAS ACCIONES DE MEJORA A ACCIONES DE MEJORA Y REALIZAR)

> COMPROMISO FECHA

UNIDAD ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE SU CUMPLIMIENTO

Ninguno.

IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios.

Estatuto Orgánico Del Colegio De contar con los instrumentos técnicos y Educación Profesional Técnica Del administrativos internos, ajustados a las Estado De Morelos.
the second state of dark the recommendation of the second state of

V.- Reporte de la frecuencia de los trámites y servicios inscritos en el RETyS. (Todos los Trámites)

	4,689	4,689	Actividades de apoyo a la permanencia y
"Ventanilla Única"	Presenciales	Total	
			NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO
)	(número de tramites y servicios realizados durante el 2023)	<u>.</u>	No
	Frecuencia ZUZU		and the property of the state o