

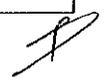
**PRIMER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

Dependencia o Entidad: **SECRETARÍA DE TURISMO**

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Modificar los datos del Trámite: Inscripción a Programas de Capacitación y Consultorías para Empresas Turísticas.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Modificar los datos en el formato RETyS (dirección, área responsable, teléfonos, etc.). ACTUALIZADAS.
<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Modificar los datos del Trámite: Gestión ante la Secretaría de Turismo Federal para la Inscripción y Expedición de la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Turismo.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Modificar los datos en el formato RETyS (dirección, área responsable, teléfonos, etc.). ACTUALIZADAS.
<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Modificar los datos del Trámite: Gestión ante la Secretaría de Turismo Federal para la Acreditación Inicial, Refrendo, Reposición y/o Recredencialización de Guías de Turistas Generales; Especializados en Localidad o Tema Específico y Especializado en Actividades.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Modificar los datos en el formato RETyS (dirección, área responsable, teléfonos, etc.). ACTUALIZADAS.
<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Modificar los datos del Trámite: Servicio Social, Estadías y Prácticas Profesionales.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Modificar los datos en el formato RETyS (dirección, área responsable, teléfonos, etc.). ACTUALIZADAS.
<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Asesoría para gestión de recursos para el desarrollo de proyectos y productos turísticos.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Modificar los datos en el formato RETyS (dirección, área responsable, teléfonos, etc.). ACTUALIZADAS.



**PRIMER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Todos Los trámites y servicios serán modificados y actualizados.

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
Inscripción a Programas de Capacitación y Consultorías para Empresas Turísticas.	Mejor difusión y promoción de los Programas de Capacitación y consultoría.	Vigente
Gestión ante la Secretaría de Turismo Federal para la Inscripción y expedición de la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Turismo.	Difusión e implementación del Sistema para realizar los trámites en línea y evitar carga administrativa.	Vigente
Gestión ante la Secretaría de Turismo Federal para la Acreditación Inicial, Refrendo, Reposición y/o Recredencialización de Guías de Turistas Generales; Especializados en Localidad o Tema Específico y Especializado en Actividades.	Difusión e implementación del Sistema para realizar los trámites en línea y evitar carga administrativa.	Vigente
Servicio Social Residencias y Prácticas Profesionales	Mayor acercamiento con las instituciones educativas con el fin de mejorar los canales de comunicación y con ello coadyuvar en mejores condiciones para el desarrollo educativo y resultados en la Secretaría de Turismo Estatal.	Vigente

**PRIMER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Se encuentran vigentes, no habrá modificaciones.		

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Ninguno.	

  
 \_\_\_\_\_  
 Julia Esther García Mora  
 Titular de la Unidad de Enlace Jurídico  
 Aprobó  
 Responsable Oficial

  
 \_\_\_\_\_  
 Pedro Arturo Avila Neira  
 Director General de Competitividad y  
 Servicios Turísticos  
 Revisó  
 Responsable Técnico