

**PRIMER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

Dependencia o Entidad: Secretaría de Obras Públicas

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

<p>ACCIÓN COMPROMETIDA:</p>	<p>Actualizar el trámite Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos, adjuntar tres formatos a este trámite; todos los demás Trámites y Servicios con los que cuenta la Secretaría de Obras Públicas se encuentran inscritos y actualizados en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS) y cumplen con la normatividad.</p> <p>ACCIÓN CUMPLIDA:</p>
<p>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</p>	<p>Los trámites y servicios de la Secretaría de Obras Públicas ya se encuentran inscritos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS), y solo se actualizarán y agregaran tres formatos, al trámite "Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos", para cumplir con la normatividad vigente.</p> <p>ACCIÓN CUMPLIDA:</p>

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Los trámites y servicios de la Dirección General de Caminos y Puentes (Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de Carreteras; Alineamiento Oficial; Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos), se encuentran vigentes y no necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios. Se actualizó el trámite y servicio de la Dirección General de Licitaciones y Contratación de Obra Pública denominado Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos, se envía nuevamente para su publicación en el RETyS, una vez actualizado se encontrará vigente. Estas revisiones corresponden al periodo junio-julio 2018.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

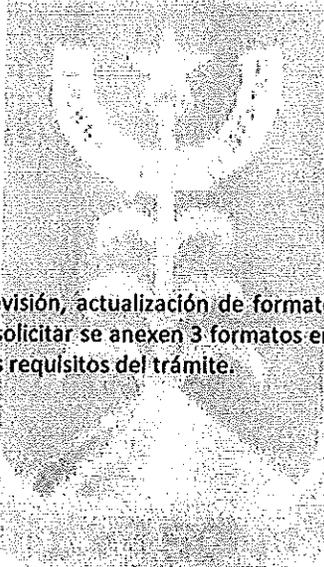
TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
--------------------	--------------------	--



CEMER
Avenida Río Mayo No. 1100, Plaza El Campanario, Locales 5 y 6
Cpl. Vista Hermosa, Cuernavaca Morelos, C.P. 62290
TELS. (01777) 3-12-91-28 y 3-12-90-56
<http://tramites.morelos.gob.mx>

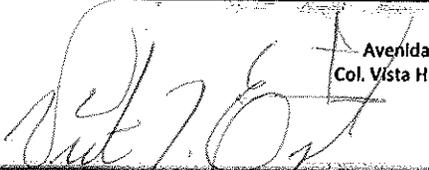


**PRIMER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

Alineamiento Oficial	Revisión de formato y requisitos de trámite.	Se continúa con la revisión del formato y requisitos, para su posterior actualización.
Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de las Carreteras	Revisión de formato y requisitos de trámite.	Se continúa con la revisión del formato y requisitos, para su posterior actualización.
Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos	Revisión de formato y requisitos de trámite.	Se continúa con la revisión del formato y requisitos, para su posterior actualización.
Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos	 <p>Revisión, actualización de formato y solicitar se anexen 3 formatos en los requisitos del trámite.</p>	<p>Se solicita cambiar el correo electrónico en <i>Datos de Contacto para Consulta</i> de este trámite, de la siguiente forma. Díce: caminos@morelos.gob.mx Debe Declr: dgnempresas@gmail.com</p> <p>Se envían tres formatos para que se adicionen, en los documentos que se requieren para este trámite: En el Punto No. 3. Especialidad de la empresa (PERSONAS FÍSICAS), anexar formato denominado <u>Especialidades 2018.doc</u>, formato actualizado. En el Punto No. 10 Cédula de Datos (PERSONAS FÍSICAS), anexar formato denominado <u>LINEAMIENTOS-ART.32-D.doc</u>. En el Punto No. 3 Representante Legal (PERSONAS MORALES) anexar formato denominado <u>REPRESENTANTE LEGAL.doc</u>. Los formatos .doc arriba mencionados, serán enviados al correo electrónico oficial de la CEMER.</p>

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR
---------------------------------	-------------------	---



CEMER
Avenida Río Mayo No. 1100, Plaza El Campanario, Locales 5 y 6
Col. Vista Hermosa, Cuernavaca Morelos, C.P. 62290
TELS. (01777) 3-12-91-28 y 3-12-90-56
<http://tramites.morelos.gob.mx>



**PRIMER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

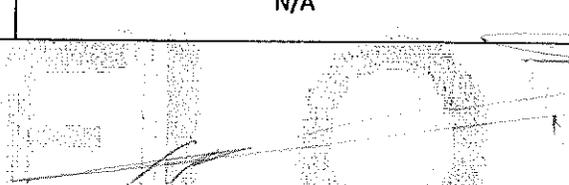
		DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas	Actualización de las Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas aún se encuentran en revisión y validación por parte de la Dirección General de Desarrollo Organizacional, dependerá de los tiempos que esta Dirección General establezca, para la conclusión de este procedimiento.
Manual de Organización de la Secretaría de Obras Públicas	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" del Manual de Organización de la Secretaría de Obras Públicas.	Con fecha 04 de abril de 2018, se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Número 5591 Segunda Sección, el Manual de Organización de la Secretaría de Obras Públicas, ACCIÓN CUMPLIDA.
Manual de Políticas y Procedimientos de la Secretaría de Obras Públicas	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" del Manual de Políticas y Procedimientos de la Secretaría de Obras Públicas	Con fecha 04 de abril de 2018, se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Número 5591 Tercera y Cuarta Sección, el Manual de Políticas y Procedimientos de la Secretaría de Obras Públicas, ACCIÓN CUMPLIDA.

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
N/A	N/A



Ing. Victor Manuel Escobar Lagunas
Subsecretario de Infraestructura de Obra
Aprobó
Responsable Oficial



Lic. Hernán Ponce Santiago
Titular de la Unidad de Asuntos
Jurídicos en Materia de Obra Pública
Revisó
Responsable Técnico

CEMER
Avenida Río Mayo No. 1100, Plaza El Campanario, Locales 5 y 6
Col. Vista Hermosa, Cuernavaca Morelos, C.P. 62290
TELS. (01777) 3-12-91-28 y 3-12-90-56
<http://tramites.morelos.gob.mx>

