

PRIMER REPORTE BIMESTRAL Programa Anual de Mejora Regulatoria 2019

Dependencia o Entidad: Comisión Estatal de Reservas Territoriales

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2019 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Inscribir el Trámite de Verificación de Superficie en campo por línea de control Inscribir el Trámite de Escaneo de Plano por línea de tamaño 90 X 90 cm. En Archivo digital Inscribir el Trámite de Impresión de Plano blanco y negro, tamaño 90 X 90 cm. Inscribir el Trámite de Impresión a color de línea, tamaño 90 X 90 cm Inscribir el Trámite de cesión de derechos | |
|----------------------------------|---|--|
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Expedición de Constancia de Liquidación El Resto de formatos, requisitos y procedimientos para la realización de estos trámites, se encuentra en proceso de revisión y autorización por parte de la Dirección operativa y Regularización y la Coordinación Jurídica y de Escrituración. | |

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Se realizó la revisión correspondiente a los tramites y servicios encontrando todo correcto en el registro

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el

Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|--------------------|--------------------|---|
| Ninguno | Ninguno | Ninguno |



V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD | ACCIÓN A REALIZAR | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|--|--|
| Manual de Políticas y Procedimientos | Reformar el Manual de Políticas y procedimientos en virtud de la Restructuración de la restructura orgánica de la Comisión | En espera de la publicación del Estatuto Orgánico de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales en el periódico oficial Tierra y Libertad |
| Manual de Organización | Reformar el Manual de Organización en virtud de la Restructuración de la restructura orgánica de la Comisión | En espera de la publicación del Estatuto Orgánico de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales en el periódico oficial Tierra y Libertad |

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

| PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|---|
| Ninguno | Ninguno |

C.P. María del Carmen de la Fuente Duran Aprobó

Responsable Oficial

C. Carlos Alberto Rangel Díaz Revisó

Responsable Técnico