



**PRIMER REPORTE BIMESTRAL**  
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2019**

Dependencia o Entidad: Régimen Estatal de Protección Social en Salud en Morelos

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2019 en las fracciones I, II, III, V y VII.

**I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clave: REPSS/DAO/01 Afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DAO/02 Alta y/o Baja de Integrante en el Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DGSS/03 Gestiones a los afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DGSS/04 Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicitaciones y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DAO/06 Modificaciones o Incidencias a los datos personales contenidos en la póliza de afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DAO/09 Reposición de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> <li>• Clave: REPSS/DAO/10 Renovación de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). <b>Actualización del Trámite</b></li> </ul>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Cumplido</p>

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

Con fecha 08 de julio de 2019 mediante los oficios números REPSS/DG/SSOVPE/019/2019 y REPSS/DG/SSOVPE/020/2019 girados al Dr. Alfonso de Jesús Alcalá Pineda, Director de Gestión de Servicios de Salud y al Mtro. Carlos Alberto Martínez López, Director de Afiliación y Operación, respectivamente, se les solicitó se llevara a cabo una revisión del contenido de sus trámites, con el objeto de otorgar información real a los Afiliados al Sistema.

Por lo anterior mediante oficio número REPSS/DGSS/186/2019 de fecha 12 de julio del 2019, girado por el Dr. Alfonso de Jesús Alcalá Pineda, Director de Gestión de Servicios de Salud, da respuesta y menciona que respecto a los puntos: Gestiones a los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud), y Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicitaciones y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud) no existen cambios ni actualizaciones. (Se anexa copia).

Asimismo, mediante oficio número REPSS/DAO/342/2019 de fecha 19 de julio del 2019, girado por el Mtro. Carlos Alberto Martínez López, Director de Afiliación y Operación, da respuesta y menciona que las actualizaciones de los cinco trámites registrados ante el RETyS, se han depositado en los correos electrónicos. (Se anexa copia).

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.



III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
<b>Clave:</b> REPSS/DAO/01 Afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DAO/02 Alta y/o Baja de Integrante en el Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DGSS/03 Gestiones a los afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DGSS/04 Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicitaciones y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DAO/06 Modificaciones o Incidencias a los datos personales contenidos en la póliza de afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DAO/09 Reposición de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
<b>Clave:</b> REPSS/DAO/10 Renovación de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado

Nota: Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PAMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla)



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

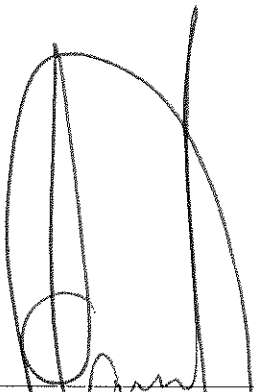
V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

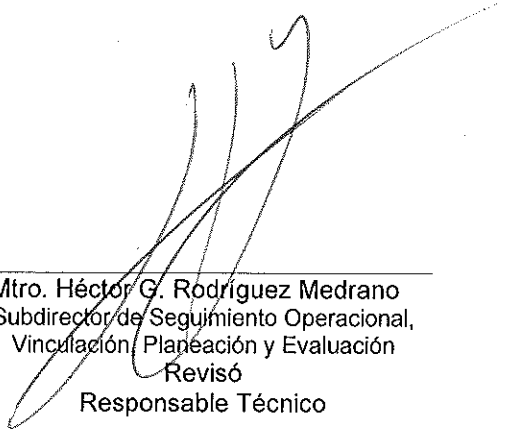
DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Manual de Organización	Elaborar y/o Actualizar	En proceso de Elaboración y/o Actualización
Manual de Políticas y Procedimientos	Elaborar y/o Actualizar	En proceso de Elaboración y/o Actualización
Perfiles de Puestos	Elaborar y/o Actualizar	En proceso de Elaboración y/o Actualización

Nota: Se tienen que señalar toda la normatividad que se especificó en el PAMR (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE

  
Dr. Josue Larios Morales  
Director General del Régimen Estatal de  
Protección Social en Salud  
Aprobó  
Responsable Oficial

  
Mtro. Héctor G. Rodríguez Medrano  
Subdirector de Seguimiento Operacional,  
Vinculación, Planeación y Evaluación  
Revisó  
Responsable Técnico