**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL**
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

Dependencia o Entidad: **Secretaría de Desarrollo Social**

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014 en las fracciones I, II, III, V y VII.

**I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

| | |
|---|---|
| **ACCIÓN COMPROMETIDA:** | Inscripción al Programa de Apoyo a Proyectos Productivos para Jefas de Familia; Empresas de la Mujer Morelense.<br><br>Inscripción al Programa de Apoyo a "Proyectos Productivos de Servicios y Cultura para la Comunidad Indígena de Tetelcingo y Asentamientos Indígenas" del Municipio de Cuautla. |
| **AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:** | Los tramites se encuentran publicados en la página de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, en la siguientes direcciones:<br><br>http://morelos.gob.mx/?q=tramite&tramite=SDS/DGESS/02<br><br>http://morelos.gob.mx/?q=tramite&tramite=SDS/DGAPCI/09<br><br>Es importante mencionar que se encuentran disponibles a través de la página de la Secretaría de Desarrollo Social en la siguiente dirección electrónica:<br><br>http://desarrollosocial.morelos.gob.mx/tramites |

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

| |
|---|
| En el mes de junio se revisaron los trámites inscritos encontrándose vigentes. |

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.**

| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|---|---|---|
| Llenado de solicitud de trámite en línea, con un sistema de generación de | Sistema de generación de citas | *Se encuentra disponible en línea en la página http://desarrollosocial.morelos.gob.mx/migrantes/tramites.* |

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL**
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

| | | |
|---|---|---|
| citas y listado de requisitos, con el objetivo de ahorrar tiempo | | |

**V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.**

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD | ACCIÓN A REALIZAR | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|---|---|
| *Ley de Fomento y Desarrollo de los Derechos y Cultura de las Comunidades y Pueblos Indígenas del Estado de Morelos, Capítulo Tercero (Del Catálogo de Pueblos y Comunidades Indígenas)* | *Ampliar el Catalogo de Pueblos y Comunidades Indígenas para el Estado Libre y Soberano de Morelos* | *Se están recibiendo las propuestas de los Ayuntamientos que no están insertos en el Catalogo de Pueblos y Comunidades Indígenas para el Estado Libre y Soberano de Morelos de los municipios. Se anexa cuadro descriptivo de documentación recibida con avance al 31 de julio de 2014.* |
| Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Estado de Morelos | Expedir Reglamento | *Se publicó en el Periódico Oficial No. 5169 del 19 de marzo de 2014.*<br><br>*(MODIFICACIÓN CONCLUIDA)* |
| Reglamento de la Ley Estatal de Apoyo a Jefas de Familia para el Estado de Morelos | Expedir Reglamento | *Se publicó en el Periódico Oficial No. 5184 del 14 de mayo de 2014.*<br><br>*(MODIFICACIÓN CONCLUIDA)* |
| Ley para prevenir, atender, sancionar, y erradicar la violencia familiar. | Reformar | *El Comité para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Familiar en el Estado, no ha sesionado, se tiene programada para el mes de septiembre la siguiente sesión, en la cual se presentarán las modificaciones al decreto de Reglamento de la misma.*<br><br>*(MODIFICACIÓN EN PROCESO)* |

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL**
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

**VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:**

| PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|---|
| | |

L.A. Mayra Alicia Martínez Salgado
Aprobó
Responsable Oficial

Lic. Rodolfo Salazar Porcayo
Revisó
Responsable Técnico

## SOLICITUDAES PARA INGRESAR AL CATÁLOGO DE PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS

| AVANCE AL 31 DE JULIO DE 2014 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MUNICIPIO** | **LOCALIDAD** | **SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO** | **CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD** | **ACTA DE ASAMBLEA COMUNITARIA** | **SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO** | **SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PRESIDENTE Y CABILDO** | **SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO** | **RESEÑA HISTORICA** | **OBSERVACIONES** |
| ATLATLAHUCAN | COMUNIDAD DE **ASTILLEROS** | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO ( SE RECIBIO COPIA) | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA ( SE RECIBIO COPIACERTFICADA) | | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | RESEÑA HISTORICA ( SE RECICIO NANUSCRITO ORIGINAL) | |
| | COLONIA **LOS CERRITOS** | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO ( SE RECIBIO COPIA) | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA SE RECIBIO COPIA CERTIFICADA) | | | | RESEÑA HISTORICA | |
| | COLONIA **METEPACHO** | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO (SE RECIBIO COPIA) | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA (SE RECIBIO COPIA CERTIFICADA) | | | | NO TIENE | |
| | COLONIA **LAS MINAS** | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO. (SE RECIBIO COPIA)) | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA (SE RECIBIO COPIA CERTIFICADA) | | | | NO TIENE | |
| | | | | | | | | | |
| TEMOAC | POPOTLÁN | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | RESEÑA HISTORICA | |
| | TEMOAC | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | | | | |
| | | | | | | | | | |
| ZACUALPAN | CERRO LA ERA | NO TIENE | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA | NO TIENE | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | **COPIA FOTOSTATICA DEBE SER ORIGINAL** SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | NO TIENE | EL ACTA DE CABILDO SE REGISTRA COMO: CERRO LA ERA DEL POBLADO DE TLACOTEPEC, MUNICIPIO DE ZACUALPAN |
| | TLACOTEPEC | NO TIENE | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA | NO TIENE | | | | |
| | | | | | | | | | |
| JANTETELCO | TENANGO | NO TIENE | NO TIENE | **COPIA** ACTA COMUNITARIA | NO TIENE | COPIA **SIMPLE** DE ACTA DE CABILDO | **COPIA FOTOSTATICA DEBE SER ORIGINAL** SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | | |
| | | | | | | | | | |
| EMILIANO ZAPATA | COLONIA 24 DE ABRIL | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | **COPIA FOTOSTATICA DEBE SER ORIGINAL** SOLICITUD DE INGRSO AL CATÁLOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | RESEÑA HISTORICA | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AMACUZAC | HUAJINTLAN | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | NO TIENE | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | **COPIA FOTOSTATICA DEBE SER ORIGINAL** SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | RESEÑA HISTORICA | |
| | | | | | | | | | |
| JIUTEPEC | COL. VALLE VERDE | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | | |
| | PARAJE SAN LUCAS | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | | | | | |
| | PINOS JIUTEPEC | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | | | | | |
| | CLISERIO ALANIS | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| TLALNEPANTLA | FELIPE NERI | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | NO TIENE | RESEÑA HISTORICA | |
| | EL VIGIA | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | | NO TIENE | RESEÑA HISTORICA | |
| | COL. EL PEDREGA | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | | NO TIENE | RESEÑA HISTORICA | |
| | | | | | | | | | |
| HUITZILAC | COAJOMULCO | SOLICITUD DE INGRSO DEL AYUDANTE AL MPIO | CONVOCATORIA DE ASAMBLEA A LA COMUNIDAD | ACTA COMUNITARIA | SOLICITUD DE APROBACIÓN AL PTE MPAL- CABILDO | COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE CABILDO | SOLICITUD DE INGRESO AL CATALOGO A LA SECRETARIA DE SEDESO | | |
| | | | | | | | | | |