

SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2015

Dependencia o Entidad: FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE MORELOS.

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2015 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

ACCIÓN COMPROMETIDA:	
AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:	CUMPLIDA, REPORTADO EN EL PRIMER REPORTE BIMESTRAL

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

DERIVADA DE LA REVISIÓN A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INSCRITOS EN EL RETyS QUE
BRINDA ESTA INSTITUCIÓN, INFORMAMOS QUE NO SE REALIZARON MODIFICACIONES

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
		CUMPLIDAS REPORTADAS EN EL PRIMER SEMESTRE

Nota: Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PAMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2015

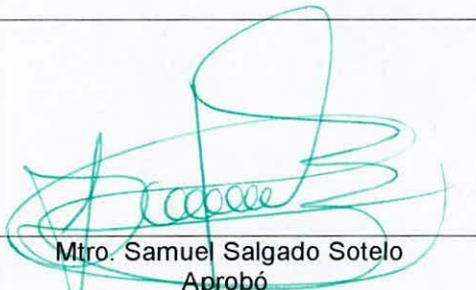
V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
ACUERDO DEL FISCAL GENERAL DEL ESTADO DE MORELOS, MEDIANTE EL CUAL SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULACIÓN DE LA EXPEDICIÓN DE ACTAS ESPECIALES	EMITIR ACUERDO	EL PROYECTO ESTÁ CONCLUIDO, PENDIENTE SU PUBLICACIÓN EN ESPERA DE QUIEN EJERZA LA TITULARIDAD DE LA INSTITUCIÓN PARA EMITIR SU APROBACIÓN.

Nota: Se tienen que señalar toda la normatividad que se especificó en el PAMR (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE



Mtro. Samuel Salgado Sotelo
Aprobó
Responsable Oficial



Mtro. Jerónimo Pérez Robles
Revisó
Responsable Técnico