

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

Dependencia o Entidad: **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUR DEL ESTADO DE MORELOS**

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

ACCIÓN COMPROMETIDA:	Actualización de costos de los RETyS.
AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:	Se remitidos mediante oficio UTSEM/023/2018 del día 24 de enero de 2018

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Enero 2018. Se revisaron los RETyS, y los cambios fueron remitidos mediante oficio UTSEM/023/2018 del día 24 de enero de 2018, sin cambios de costos, solo la unidad de medida sufrió cambio, por lo que los trámites y servicios continúan vigentes

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.


DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Reglamento de la Unidad de Transparencia y del Comité de	Emitir	<i>La aprobación ante el Consejo y las solicitudes de aprobación y oficios</i>

SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018

Transparencia de la UTSEM		<i>para su publicación</i>
Manual de Organización	Actualizar	Se informó en el 1er reporte
Lineamientos de sustentabilidad	Emitir	En noviembre se realizarán

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Sistema de Gestión Académica y Escolar	El sistema se encuentra implementado en el área de Servicios Escolares.



L.A. Marisol Figueroa Hernández
Directora de Administración y Finanzas
Aprobó
Responsable Oficial



Lic. Alejandra Hernández Bañuelos
Abogada General
Revisó
Responsable Técnico