

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018**

Dependencia o Entidad: FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS.

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

ACCIÓN COMPROMETIDA:	INSCRIPCIÓN DE CINCO TRÁMITES O SERVICIOS EN EL REGISTRO ESTATAL (RETyS)
AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:	SE ENCUENTRAN VIGENTES, SIN MODIFICACIONES, Y SE EMITIÓ EN SU MOMENTO LA VERSIÓN FINAL DE LOS FORMATOS DE RETyS.

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Debido a que los RETyS se encuentran vigentes y no se han encontrado cambios y ni modificaciones

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota: Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PAMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla)


V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).


NORMATIVIDAD		DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
<i>Manual de Organización de la fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción</i>	<i>Emitida</i>	<i>El 18 de abril de 2018 se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Ejemplar número 5593, pags 89-104*</i>
<i>Manual de Organización de la Oficina de la fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción</i>	<i>Emitida</i>	<i>El 18 de abril de 2018 se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Ejemplar número 5593, pags 59-88*</i>
<i>Manual de Organización de la Vicefiscalía A</i>	<i>Emitida</i>	<i>El 18 de abril de 2018 se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Ejemplar número 5593, pags 40-58*</i>
<i>Manual de Organización de la Vicefiscalía B</i>	<i>Emitida</i>	<i>El 18 de abril de 2018 se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Ejemplar número 5593, pags 21-39*</i>
<i>Manual de Organización de la Secretaría Ejecutiva</i>	<i>Emitida</i>	<i>El 18 de abril de 2018 se publicó en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" Ejemplar número 5593, pags 105-123*</i>

Nota: Se tienen que señalar toda la normatividad que se especificó en el PAMR (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
NINGUNO	NINGUNO


Lic. Esther Harim Bahena Alarcón
Encargada de Despacho de la Unidad
de Asuntos Pptales. Fin. y Admin.
Aprobó
Responsable Oficial


Lic. Esther Harim Bahena Alarcón
Encargada de Despacho de la
Unidad de Asuntos Pptales. Fin. y
Admin.
Responsable Técnico