



**MORELOS**  
2018 - 2024



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

Formato II

**PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2023  
SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL**

**Sujeto Obligado: Fideicomiso Lago de Tequesquitengo**

De acuerdo al contenido del Programa de Mejora Regulatoria 2023 en las fracciones I, II, III y IV

**I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Comercialización de lotes Modificar El objetivo es actualizar la denominación de las Unidades Administrativas ante quien se realiza el trámite.
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Se han realizado las modificaciones correspondientes en el sistema de la CONAMER.
<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	Regularización de lotes Sin cambios
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	Sin cambios

DI

✂



**MORELOS**  
2018 - 2024



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Comercialización de lotes a través de un crédito otorgado por el Instituto de Crédito para los Trabajadores al Servicio del Gobierno del Estado de Morelos.</p> <p>Modificar El objetivo es actualizar la denominación de las Unidades Administrativas ante quien se realiza el trámite</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Se han realizado las modificaciones correspondientes en el sistema de la CONAMER.</p>
<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Reexpedición de carta de instrucción notarial Sin cambios</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Sin cambios</p>
<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Comercialización de lotes para A.C., Ejidos Fideicomisarios, Dependencias Institucionales y Organismos Estatales y Municipales.</p> <p>Inscribir El objetivo es facilitar a las personas que sea su intención adquirir un lote, los documentos que se requieren para su trámite.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Se ha realizado la inscripción en el sistema de la CONAMER.</p>

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

**Nota:** La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

21

X



**MORELOS**  
2018 - 2024



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.** (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2023 en relación a las acciones en materia digital, así como de simplificación de trámites y servicios).

<b>TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>ACCIONES DE MEJORA</b>	<b>INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE O LA CAUSA POR LA QUE NO SE A CUMPLIDO</b>
Comercialización de lotes	Sin cambios	
Regularización de lotes	Sin cambios	
Comercialización de lotes a través de un crédito otorgado por el Instituto de Crédito para los Trabajadores al Servicio del Gobierno del Estado de Morelos	Sin cambios	
Reexpedición de carta de instrucción notarial	Sin cambios	

**IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios (Agenda de Planeación Regulatoria).**

<b>DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD</b>	<b>ACCIÓN A REALIZAR</b>	<b>INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE</b>
Estatuto Orgánico del Fideicomiso Lago de Tequesquitengo	Abrogar y posteriormente Emitir Se pretende una mayor especificación en	

21

A



**MORELOS**  
2018 - 2024




COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

	las funciones y facultades de acuerdo a las competencias de las Unidades Administrativas para lograr una mayor eficiencia y eficacia en las funciones que se desarrollan tendientes al cumplimiento de los fines del Fideicomiso.	Se encuentra en análisis de las Unidades Administrativas.
Modificación de Manuales de Políticas y Procedimientos	Reformar Resulta necesaria la actualización de los manuales de políticas y procedimientos, para que las actividades que se han implementado formen parte del flujo de información, lo que facilitara una mejor comunicación administrativa, además de que permitirá una identificación clara y precisa de las actividades que corresponde a cada área o puesto, y del trámite propiamente	Se encuentra en elaboración Unidades Administrativas.
Descripción de perfiles y puestos	Reformar Resulta necesaria la revisión y actualización de las descripciones de perfiles y puestos con la finalidad de que estén armonizados con la normatividad y las funciones que desempeñan.	Se encuentra en revisión de las Unidades Administrativas

  
**LIC. DIONICIO EMANUEL ALVAREZ ANONALES**  
Director General del Fideicomiso Lago de Tequesquitengo  
Aprobó  
Responsable Oficial



  
**LIC. DIANA GUADALUPE BRITO MARTÍNEZ**  
Asesor Jurídico  
Revisó  
Responsable Técnico