

**TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

Dependencia o Entidad: INSTITUTO ESTATAL DE DOCUMENTACION DE MORELOS

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014 en las fracciones I, II, III, V y VII. -

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

ACCIÓN COMPROMETIDA:	Sin tramites por inscribir, modificar y/o eliminar
AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:	

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Los tramites y servicios se encuentran vigentes

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
Servicio de Consulta de periódicos locales y nacionales, revistas de interés científico y político-social, libros de historia del Estado de Morelos, Documentos históricos que datan de 1920.	Se difundirá a la ciudadanía a través de página web oficial del Instituto el inventario del acervo documental vigente y el actualizado de forma trimestral para facilitar su consulta.	<i>Aun se encuentra en proceso la elaboración del inventario.</i>
Servicio de Consulta a través de la página oficial del Instituto Estatal de Documentación de Morelos.	Se difundirá trimestralmente una publicación archivística a través de la página web oficial del Instituto como instrumento de consulta y apoyo a los servidores públicos para la correcta administración y organización de los archivos.	<i>Se difundió la segunda publicación a través de la página oficial del Instituto Estatal de Documentación de Morelos www.iedm.gob.mx . Denominada "Principios rectores y bases para una Ley General de Archivos".</i>

TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

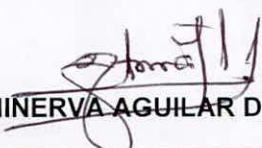
DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Reglamento Interno para Usuarios y prestadores del servicio de consulta	Emitir, Acción comprometida en el Programa Anual de Mejora Regulatoria (PAMR) 2013.	<i>Se encuentra en proceso de elaboración.</i>
Archivo de Trámite	Emitir, Acción comprometida en el Programa Anual de Mejora Regulatoria (PAMR) 2013.	<i>Se encuentra en proceso de elaboración.</i>
Archivo de Concentración	Emitir, Acción comprometida en el Programa Anual de Mejora Regulatoria (PAMR) 2014.	<i>Se encuentra en proceso de elaboración.</i>
Transferencia Primaria	Emitir, Acción comprometida en el Programa Anual de Mejora Regulatoria (PAMR) 2014 y de acuerdo con el programa de elaboración y actualización de la Dirección General de Desarrollo Organizacional.	<i>Se encuentra en proceso de elaboración.</i>
Transferencia Secundaria	Emitir, Acción comprometida en el Programa Anual de Mejora Regulatoria (PAMR) 2014.	<i>Se encuentra en proceso de elaboración.</i>

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
No Aplica	No Aplica


M. EN D. GERARDO ZARZA URIBE

DIRECTOR GENERAL
Aprobó
Responsable Oficial


C.P. GLORIA MINERVA AGUILAR DELGADO

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
Revisó
Responsable Técnico

