

**TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

Dependencia o Entidad: Comisión Estatal de Reservas Territoriales

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETS):

ACCIÓN COMPROMETIDA:	INSCRIBIR EL TRAMITE DE ESCRITURACIÓN DE LOS BIENES PROPIEDAD DE LA CERT
	INSCRIBIR EL TRAMITE DE MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. CURVAS DE NIVEL POR METRO CUADRADO
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. BARRANCA POR METRO LINEAL
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. LOTIFICACIONES
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. REPLANTEO POR METRO CUADRADO
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE VERIFICACIÓN DE SUPERFICIE EN CAMPO POR LÍNEA DE CONTROL
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE ESCANEOS DE PLANO POR LÍNEA DE TAMAÑO 90 X 90 CM. EN ARCHIVO DIGITAL
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE IMPRESIÓN DE IMAGEN A COLOR TAMAÑO 90 X 90 CM
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE IMPRESIÓN PLANO BLANCO Y NEGRO, TAMAÑO 90 X 90 CM
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE IMPRESIÓN A COLOR LÍNEAS, TAMAÑO 90 X 90 CM
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 1 HASTA 150 M2
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 150.01 M2 HASTA 300 M2
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 300.01 M2 EN ADELANTE
	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE CESIÓN DE DERECHOS
AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:	Los formatos, requisitos, costos y procedimientos para la realización de estos trámites, se encuentran en proceso de revisión y autorización por parte de la Dirección Técnica y la Coordinación Jurídica y de Escrituración.

**TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

SE HIZO LA REVISIÓN CORRESPONDIENTE ESTANDO EL TRÁMITE EN EL REGISTRO

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

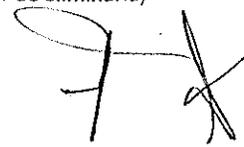
TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO

Nota: Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PAMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
PROGRAMA ESTATAL DE RESERVAS TERRITORIALES	CREACIÓN	DEBIDO A UNA REESTRUCTURACIÓN Y CAMBIO DE PERSONAL DIRECTIVO Y OPERATIVO DENTRO DE ESTA DEPENDENCIA, NO SE HAN GENERADO CAMBIOS DENTRO DEL PROGRAMA ESTATAL DE RESERVAS TERRITORIALES.

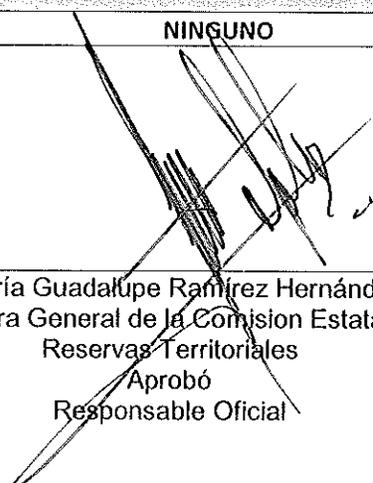
Nota: Se tienen que señalar toda la normatividad que se especificó en el PAMR (esta nota es informativa, favor de eliminarla)

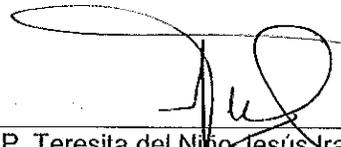


TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
NINGUNO	NINGUNO


Lic. María Guadalupe Ramírez Hernández
Directora General de la Comisión Estatal de
Reservas Territoriales
Aprobó
Responsable Oficial


C.P. Teresita del Niño Jesús Tragorri Macías
Subdirectora Administrativa y Recursos
Financieros de la CERT
Revisó
Responsable Técnico