

**TERCER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

Dependencia o Entidad: Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016 en las fracciones I, II, III, V y VII.

**I.- Trámites y Servicios por Inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETYS):**

|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| <b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>          | N/A |
| <b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b> | N/A |

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETYS.**

|     |
|-----|
| N/A |
|-----|

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.**

| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|--------------------|--------------------|--|
| N/A                | N/A                | N/A  |
|                    |                    |  |
|                    |                    |  |


**TERCER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

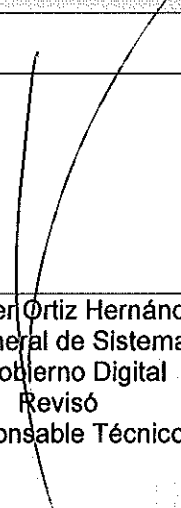
V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD                             | ACCIÓN A REALIZAR    | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|----------------------|--|
| <i>Manuales de Organización, Políticas y Procedimientos</i> | <i>Actualización</i> | <i>Actualizados con fecha 19 de septiembre de 2016.</i>                  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

| PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|--|
| <i>Ninguno</i>                              |  |

  
M. en D. Ana María Madrigal Malagón  
Titular de la Unidad de Enlace Jurídico  
Aprobó  
Responsable Oficial

  
Dr. Javier Ortiz Hernández  
Director General de Sistemas para  
el Gobierno Digital  
Revisó  
Responsable Técnico