

**TERCER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017**

Dependencia o Entidad: Secretaría de Obras Públicas

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017 en las fracciones I, II, III, V y VII.

**I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

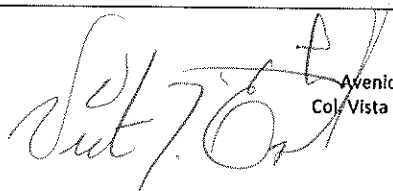
|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>          | <p>Actualizar los trámites Alineamiento Oficial, Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de las Carreteras, y Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos en su apartado de requisitos de cada uno; los demás Trámites y Servicios con que cuenta la Secretaría de Obras Públicas se encuentran inscritos y actualizados en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS) y cumplen con la normatividad.</p> <p>ACCIÓN CUMPLIDA.</p> |
| <b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b> | <p>Se actualizaron los requisitos en los trámites Alineamiento Oficial, Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de las Carreteras, y Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos, estos trámites y servicios se encuentran inscritos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS).</p> <p>ACCIÓN CUMPLIDA.</p>   |

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios Inscritos en el RETyS.**

Se actualizaron los requisitos de los trámites y servicios de la Dirección General de Caminos y Puentes (Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de Carreteras; Alineamiento Oficial; Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos), se envían nuevamente para su actualización y publicación en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, una vez actualizados se encontrarán vigentes. El trámite y servicio de la Dirección General de Licitaciones y Contratación de Obra Pública denominado Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos se encuentra vigente y no necesita actualizarse en el RETyS. Estas revisiones corresponden al periodo Octubre-Noviembre 2017.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.**

| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|--------------------|--------------------|--|
|--------------------|--------------------|--|



CEMER  
Avenida Río Mayo No. 1100, Plaza El Campanario, Locales 5 y 6  
Col. Vista Hermosa, Cuernavaca Morelos, C.P. 62290  
TELS. (01777) 3-12-91-28 y 3-12-90-56  
<http://tramites.morelos.gob.mx>

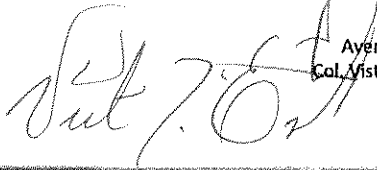


**TERCER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017**

|   |  |   |
|---|--|---|
| Alineamiento Oficial  | Revisión y actualización de requisitos de trámite. | Se solicita agregar el siguiente texto "y una copia en formato PDF", en el <b>Punto 3</b> del apartado <b>Documentos</b> que se requieren de este trámite, después del texto <u>formato .dwg (AutoCad 2010)</u> . Se sombreen las actualizaciones solicitadas, en el documento anexo. |
| Autorización para Instalaciones Marginales Aéreas y Subterráneas en el Derecho de Vía de las Carreteras     | Revisión y actualización de requisitos de trámite. | Se solicita agregar el siguiente texto "y una copia en formato PDF", en el <b>Punto 2</b> del apartado <b>Documentos</b> que se requieren de este trámite, después del texto <u>formato .dwg (AutoCad 2010)</u> . Se sombreen las actualizaciones solicitadas, en el documento anexo. |
| Autorización para Cruces Aéreos y Subterráneos  | Revisión y actualización de requisitos de trámite. | Se solicita agregar el siguiente texto "y una copia en formato PDF", en el <b>Punto 3</b> del apartado <b>Documentos</b> que se requieren de este trámite, después del texto <u>formato.dwg (AutoCad 2010)</u> . Se sombreen las actualizaciones solicitadas, en el documento anexo.  |
| Inscripción al Padrón de Contratistas de la Secretaría de Obras Públicas del Gobierno del Estado de Morelos | Revisión de formato y requisitos de trámite.       | Se continúa con la revisión del formato y requisitos, para su posterior actualización.  |

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD                             | ACCIÓN A REALIZAR   | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE   |
|---|---|--|
| Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas | Actualización de las Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas. | Las Descripciones de Puestos de la Secretaría de Obras Públicas aún se encuentran en revisión y validación por parte de la Dirección General de Desarrollo Organizacional. |



CEMER  
Avenida Río Mayo No. 1100, Plaza El Campanario, Locales 5 y 6  
Col. Vista Hermosa, Cuernavaca Morelos, C.P. 62290  
TELS. (01777) 3-12-91-28 y 3-12-90-56  
<http://tramites.morelos.gob.mx>




**TERCER REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017**

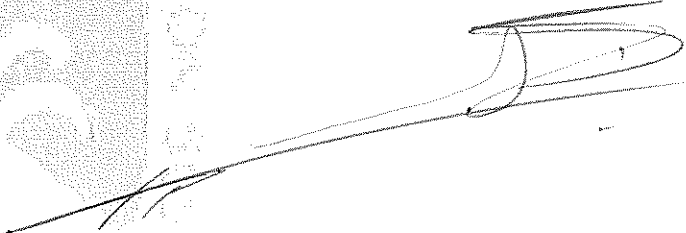
|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Acuerdo por el que se establece la Unidad de Transparencia y se integra el Comité de Transparencia de la Secretaría de Obras Públicas del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos</p> | <p>Se expide el acuerdo por el que se establece la Unidad de Transparencia y se integra el Comité de Transparencia de la Secretaría de Obras Públicas, a fin de dar cumplimiento a lo indicado en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p> | <p>Con fecha 17 de Mayo de 2017 en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" 5496, se publicó el acuerdo por el que se establece la Unidad de Transparencia y se integra el Comité de Transparencia de la Secretaría de Obras Públicas. ACCIÓN CUMPLIDA, se informó en el Primer Reporte Bimestral del PAMR 2017.</p> |
|--|--|--|

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

| PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|--|
| N/A   | N/A  |



Ing. Víctor Manjuel Escobar Lagunas  
Subsecretario de Infraestructura de Obra  
Aprobó  
Responsable Oficial



Lic. Hernán Ponce Santiago  
Titular de la Unidad de Asuntos  
Jurídicos en Materia de Obra Pública  
Revisó  
Responsable Técnico