

TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018

Dependencia o Entidad: Régimen Estatal de Protección Social en Salud Morelos

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

<p align="center">ACCIÓN COMPROMETIDA:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clave: REPSS/DAO/01 Afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DAO/02 Alta y/o Baja de Integrante en el Seguro Pópular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DGSS/03 Gestiones a los afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DGSS/04 Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicitaciones y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DAO/06 Modificaciones o Incidencias a los datos personales contenidos en la póliza de afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DAO/09 Reposición de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite • Clave: REPSS/DAO/10 Renovación de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud). Actualización del Trámite
<p align="center">AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</p>	<p align="center">Cumplido</p>

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Con fecha 12 de noviembre del 2018 mediante oficios números REPSS/DG/199-SRM2/2018 y REPSS/DG/200-SRMG/2018 girados al Dr. Alfonso de Jesús Alcalá Pineda, Director de Gestión de Servicios de Salud y al MAS. Carlos Alberto Martínez López, Director de Afiliación y Operación, respectivamente, se les solicitó se llevara a cabo una revisión del contenido de sus trámites, con el objeto de otorgar información real a los Afiliados al Sistema.

Por lo anterior mediante oficio número REPSS/DGSS/232-AJAP/2018 de fecha 16 de noviembre del 2018, girado por el Dr. Alfonso de Jesús Alcalá Pineda, Director de Gestión de Servicios de Salud, da respuesta y menciona que respecto a los puntos: Gestiones a los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud), y Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicitaciones y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud) se anexan actualizaciones. (Se anexa copia).

Asimismo, mediante oficio número REPSS/DAO/373/2018 de fecha 16 de noviembre del 2018, girado por el MAS. Carlos Alberto Martínez López, Director de Afiliación y Operación, da respuesta y menciona que no hay ningún cambio en los trámites incluidos en el RETyS. (Se anexa copia).

Nota: indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.



<http://morelos.gob.mx>
<http://tramites.morelos>



CEMERMor



@CEMERMor



MORELOS
2018 - 2024



MORELOS
SECRETARÍA DEL ECONOMÍA
Gobierno del Estado
2018 - 2024

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE
Clave: REPSS/DAO/01 Afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Sin actualizaciones
Clave: REPSS/DAO/02 Alta y/o Baja de Integrante en el Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Sin actualizaciones
Clave: REPSS/DGSS/03 Gestiones a los afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
Clave: REPSS/DGSS/04 Atención y Seguimiento a Preguntas, Sugerencias, Felicidades y Quejas de los Afiliados al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Se envía impreso y en CD el trámite actualizado
Clave: REPSS/DAO/06 Modificaciones o Incidencias a los datos personales contenidos en la póliza de afiliación al Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Sin actualizaciones
Clave: REPSS/DAO/09 Reposición de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Sin actualizaciones
Clave: REPSS/DAO/10 Renovación de Póliza del Seguro Popular (Sistema de Protección Social en Salud)	Mantener actualizado el trámite.	Sin actualizaciones

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Manual de Organización	Elaborar y/o Actualizar	En proceso de publicación en el Periódico Oficial Tierra y Libertad
Manual de Políticas y Procedimientos	Elaborar y/o Actualizar	En proceso de publicación en el Periódico Oficial Tierra y Libertad



<http://morelos.gob.mx>
<http://tramites.morelos>



CEMERMor



@CEMERMor

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE

Responsable Oficia



Dr. Josué Larios Morales
Director General del Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Morelos

Responsable Técnico



Mtro. Sajid Martínez Gómez
Coordinador de Área del Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Morelos

