

TERCER REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018

Dependencia o Entidad: Instituto Morelense de las Personas Adolescentes y Jóvenes

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

| | |
|--------------------------------------|--|
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Modificar quien puede realizar el trámite, el medio de presentación, así como el plazo máximo de resolución para hacerlo más accesible a los jóvenes de todo el Estado en Asesoría a Jóvenes emprendedores. |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Se está trabajando para generar una asesoría más personalizada en el momento que se solicite |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Modificar los documentos que se requieren para que los adolescentes y jóvenes puedan recibir la asesoría de una manera más cómoda para ellos, lo que aumentara la cantidad de asesorías de métodos anticonceptivos |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Se acondiciona los espacios para que las personas estén en un ambiente agradable y cómodo |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Modificar otra oficina en la que se puede realizar el mismo trámite y quien puede realizar el trámite de Desarrollo y empleo (bolsa de trabajo) |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Se trabaja de manera conjunta con dependencia en las cuales podamos canalizar a todos los jóvenes, también somos receptionistas de curriculum para su canalización a esas dependencias |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Modificar los documentos que se requieren, ya que cambia el nombre de quien va dirigido el escrito en inscripción, para la constitución legal de jóvenes de organización de la sociedad civil. |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Se está trabajando el convenio de colaboración con el colegio de notarios por el cual se otorgaba descuentos a los jóvenes |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Modificar quien puede solicitarlo para ampliarlo, y los documentos para solicitarlo en jóvenes en cultura de la legalidad. |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | Se trabaja para proveer de información a jóvenes mediante asesorías con vinculación de dependencias. |

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

NO APLICA

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

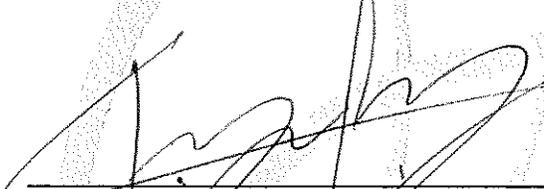
| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|----------------------------------|---|---|
| Asesoría a Jóvenes Emprendedores | Es suficiente solo con el registro de los participantes para acceder a platicas personalizadas sobre temas de emprendimiento, que generen en los jóvenes la apertura por una cultura emprendedora | Esta asesoría se brinda en la instalación del Instituto, con herramientas complementarias para el desarrollo de la misma. |
| | | |
| | | |

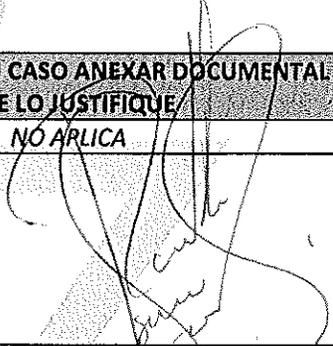
V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD | ACCIÓN A REALIZAR | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---------------------------------|-------------------|--|
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| | | |
| | | |

VII.- En caso de haber señalado la existencia de algún Proyecto de modernización o sistematización de trámites o servicios dentro de su dependencia o entidad reportar los avances en su ejecución:

| PROYECTO DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | AVANCES Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---|--|
| NO APLICA | NO APLICA |


Diego Arturo Alcázar Pérez
Director General del IMPAJOVEN
Aprobó
Responsable Oficial


Isaac Martín Padilla Salas
Subdirector Administrativo del
IMPAJOVEN
Revisó
Responsable Técnico