

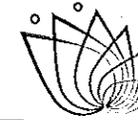


**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITRION DEL MUNDO  
2018-2024

Formato II



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2020  
TERCER REPORTE BIMESTRAL**

**Sujeto Obligado: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS**

De acuerdo al contenido del Programa de Mejora Regulatoria 2020 en las fracciones I, II, III y IV

**I.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios (Agenda de Planeación Regulatoria).**

| <b>DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD</b> | <b>ACCIÓN A REALIZAR</b> | <b>INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE</b>         |
|--|--------------------------|---|
| Decreto de Creación                    | Reformar                 | En proceso. En revisión por parte de la legislatura del Congreso del Estado de Morelos. |

**II.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>          | Modificar 20 trámites  |
| <b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b> | Se encuentra cumplida la acción y se realizó la modificación de los trámites |



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITRÓN DEL MUNDO  
una ciudad del Estado  
2018-2024



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**III.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

Durante los meses de octubre y noviembre, se llevó a cabo la revisión de los trámites inscritos, los cuales se encuentran en proceso de modificación.

**IV.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.** (Se sugiere revisar el lineamiento quinto en relación a las acciones de simplificación de trámites y servicios)

| TRÁMITE O SERVICIO                                | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE O LA CAUSA POR LA QUE NO SE A CUMPLIDO |
|---|--------------------|---|
| No se contemplan mejoras en trámites y servicios. |                    |   |
|   |                    |   |

**Nota:** Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla).

M. EN D. SANDRA LUCERO ROBLES ESPINOZA  
RECTORA

Aprobó  
Responsable Oficial

M.I.I. ALBERTO ARANDA PASTRANA  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y SERVICIOS  
ESCOLARES

Revisó  
Responsable Técnico

Los Sujetos obligados únicamente deberán de remitir los formatos, debidamente firmados, no se deberán de incluir más documentos a los señalados. Las evidencias en archivo separado con el nombre de evidencias correspondiente y estas deberán de ser directamente relacionadas para justificar el porcentaje de avance reportado en el trimestre correspondiente.