



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITRION DEL MUNDO  
Gobierno del Estado  
2018-2024

Dependencia: Secretaría de Gobierno  
Sección: Dirección General Jurídica  
Número de Oficio: SG/SSG/DGJ/1712/2021  
SA/0332/2021

"2021: Año de la Independencia".

Cuernavaca, Mor., a 25 de noviembre de 2021

**LIC. MARISOL NERI CASTREJÓN.**  
**DIRECTORA GENERAL DE VINCULACIÓN OPERATIVA**  
**Y DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO.**  
**P R E S E N T E**

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo y en atención al correo electrónico y al oficio número **CEMER/0062/2021**, de fecha 19 de febrero del presente año en curso, me permito informar que ya fueron remitidos los formatos del **Tercer Reporte Bimestral 2021** del **CEMER**, a la cuenta [jose.gomezgonzalez@morelos.gob.mx](mailto:jose.gomezgonzalez@morelos.gob.mx) y a la cuenta [andrea.vazquez@morelos.gob.mx](mailto:andrea.vazquez@morelos.gob.mx), enviándose debidamente firmados.

También se anexan los formatos en CD.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle la seguridad de mi distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**

**LIC. MYRYAM BALBUENA BAZALDUA**  
**ENCARGADA DE DESPACHO DE LA**  
**DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**



**GOBIERNO EJECUTIVO**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
**DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**

C.C.P. Lic. Pablo Héctor Ojeda Cárdenas.- Secretario de Gobierno. Para su superior conocimiento.  
Lic. Mauricio Termignoni Apodaca.- Subsecretario de Gobierno. Para su conocimiento.  
Expediente/Minutario  
MBB/MACG/sfr



**SECRETARÍA**  
**DE GOBIERNO**



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ASOCIACIÓN DEL MANEJO  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2018-2024

Formato II



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2021  
TERCER REPORTE BIMESTRAL**

**Sujeto Obligado:** DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA

De acuerdo al contenido del Programa de Mejora Regulatoria 2021 en las fracciones I, II, III y IV

**I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>ACTUALIZAR FORMATOS EN PAGINA DE INTERNET PARA QUE EL USUARIO PUEDA ACCEDER AL MISMO, CON EL OBJETIVO DE MEJORAR EL TIEMPO DE ATENCIÓN.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>SE REMITIÓ AL ÁREA CORRESPONDIENTE LOS FORMATOS MODIFICADOS PARA SU ACTUALIZACIÓN.</p>

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

**Nota:** La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.** (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2021 en relación a las acciones de simplificación de trámites y servicios).



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFHEÓN DEL MUNDO  
Gobierno del Estado  
2019-2024

COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA



TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE O LA CAUSA POR LA QUE NO SE A CUMPLIDO
<p>LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS EXPEDIDOS POR AUTORIDADES ESTATALES, MUNICIPALES Y/O PERSONAS QUE TENGAN FE PÚBLICA</p>	<p>ACTUALIZAR FORMATOS EN LA PÁGINA DE INTERNET PARA EFECTO DE AGREGAR EL CORREO ELECTRÓNICO DEL ÁREA RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO, ASÍ COMO EL HORARIO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS LEGALIZAR MEDIANTE CITA PREVIA; ACTUALIZAR CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO AGREGANDO QUE EL DOCUMENTO PÚBLICO CUENTE CON NOMBRE, FIRMA AUTÓGRAFA, SELLO Y CARGO DE LA AUTORIDAD FACULTADA PARA EXPEDIRLO.</p>	<p>SE REMITIÓ AL ÁREA CORRESPONDIENTE PARA SU MODIFICACIÓN Y SU ACTUALIZACIÓN.</p>
<p>APOSTILLE DE DOCUMENTOS PÚBLICOS EXPEDIDOS POR AUTORIDADES ESTATALES, MUNICIPALES Y/O</p>	<p>ACTUALIZAR FORMATOS EN LA PÁGINA DE INTERNET PARA EFECTO DE AGREGAR EL CORREO ELECTRÓNICO DEL ÁREA</p>	<p>SE REMITIÓ AL ÁREA CORRESPONDIENTE PARA SU MODIFICACIÓN Y SU ACTUALIZACIÓN.</p>

✓



PERSONAS QUE TIENAN FE PÚBLICA  
**MORELOS**  
 2018 - 2024

**MORELOS**  
 ANFITRÓN DEL MUNDO  
 GOBIERNO DEL ESTADO  
 2018-2024



COMISIÓN ESTATAL  
 DE MEJORA  
 REGULATORIA

RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO, ASÍ COMO EL HORARIO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS A APOSTILLAR MEDIANTE CITA PREVIA; ACTUALIZAR CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO AGREGANDO QUE EL DOCUMENTO PÚBLICO CUENTE CON NOMBRE, FIRMA AUTÓGRAFA, SELLO Y CARGO DE LA AUTORIDAD FACULTADA PARA EXPEDIRLO.

**Nota:** Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla).

**IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios (Agenda de Planeación Regulatoria).**

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
LINEAMIENTOS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO DE LEGALIZACIÓN Y APOSTILLA DE DOCUMENTOS PÚBLICOS EN EL ESTADO DE MORELOS	MATERIA SOBRE LA QUE VERSA: (ADMINISTRACIÓN PÚBLICA)  PROCEDIMIENTO DEL TRÁMITE DE LEGALIZACIÓN Y APOSTILLA DE DOCUMENTOS	SE REMITIÓ OFICIO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL, CON LA FINALIDAD DE QUE SE REALICE EL DICTAMEN DE FUNCIONALIDAD DEL PROYECTO



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITEATRO DEL MUNDO  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2019-2024

COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

SE REMITIÓ OFICIO DE  
COORDINACIÓN

Y PRESUPUESTO,  
PROGRAMACIÓN DE QUE SE  
CON LA FINALIDAD DE QUE SE  
REALICE EL DICTAMEN de  
ESTIMACIÓN DEL IMPACTO  
PRESUPUESTARIO

EMITIR DISPOSICIÓN QUE PRECISE  
ASPECTOS QUE PERMITAN EXPEDIR  
APOSTILLA DENTRO DE UN MARCO  
LEGAL QUE OTORQUE MAYOR  
CERTEZA JURÍDICA A LOS  
USUARIOS QUE REQUIERAN  
REALIZAR EL TRÁMITE

PARA EFECTO DE REGULAR Y  
PRECISAR DIVERSOS ASPECTOS  
QUE PERMITAN EXPEDIR  
LEGALIZACIONES Y APOSTILLAS  
DENTRO DE UN MARCO LEGAL.

SE REMITIÓ OFICIO A LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
VINCULACIÓN OPERATIVA, CON LA  
FINALIDAD DE QUE SE REALICE  
ANÁLISIS DE IMPACTO  
REGULATORIO EXPEDIDO POR LA  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA  
REGULATORIA

CON FECHA 23 DE NOVIEMBRE SE  
REMITIÓ OFICIO A LA DIRECCIÓN  
GENERAL DE LEGISLACIÓN PARA EL  
ANÁLISIS Y FIRMA DEL CONSEJERO.

*[Handwritten signature in blue ink]*

**Lic. Myryam Balbuena Bazaldúa**  
Encargada de despacho de la  
Dirección General Jurídica

**Aprobó**  
**Responsable Oficial**

Los Sujetos obligados únicamente deberán de remitir los formatos, debidamente firmados, no se deberán de incluir más documentos a los señalados. Las evidencias en archivo separado con el nombre de evidencias correspondiente y estas deberán de ser directamente relacionadas para justificar el porcentaje de avance reportado en el trimestre correspondiente.

*[Handwritten signature in blue ink]*

**Lic. Cruz Evelia Anzures Uriostegui**  
Subdirectora de Certificaciones

**Revisó**  
**Responsable Técnico**



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
3019-2024

Formato II



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2021  
TERCER REPORTE BIMESTRAL**

**Sujeto Obligado:** Subdirección del Periódico Oficial "Tierra y Libertad"

De acuerdo al contenido del Programa de Mejora Regulatoria 2021 en las fracciones I, II, III y IV

**I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETS):**

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Establecer tiempos de elaboración y de entrega más cortos, para mejorar la atención y dar un servicio eficaz para la elaboración de copias certificadas.</p> <p>Se ha disminuido el tiempo de entrega de las copias certificadas a los particulares.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Analizar el proceso de búsqueda de información, e identificar si este es sencillo, para la Consulta y Búsqueda</p> <p>Se analizó el proceso y se observa que es un proceso sencillo.</p>



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITEÓN DEL MUNDO  
Gobierno del Estado  
2019-2024



**COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA**

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Validar que las políticas y procedimientos en la recepción de documentos para la publicación se estén llevando a cabo de manera puntual, para la publicación.</p> <p>Se han validado los procedimientos y políticas.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	
<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Suscripción Electrónica Revisar que el interesado recibe los ejemplares de su suscripción.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>No se cuentan con suscripciones electrónicas</p>
<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Suscripción Impresa Revisar que el interesado recibe los ejemplares de su suscripción.</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>Se han entregado en tiempo y forma los ejemplares al solicitante.</p>



**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITRION DEL MUNDO  
Gobierno del Estado  
3076-2018



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

<p><b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b></p>	<p>Venta de Ejemplares</p>
<p><b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b></p>	<p>No se cuenta con ejemplares físicos, no obstante se tiene un proyecto de reglamento para la eliminación de los mismos.</p>

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETYS.**

**Nota:** La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

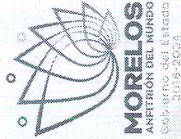
**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.** (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2021 en relación a las acciones de simplificación de trámites y servicios).

TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE O LA CAUSA POR LA QUE NO SE A CUMPLIDO
<p>Copia certificadas de Ejemplares o antecedentes del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".</p>	<p>Se entregaran copias firmadas electrónicamente</p>	<p>Dirección General Jurídica</p>
<p>Suscripción Electrónica</p>	<p>Creación de usuarios en la página del Periódico para suscriptores.</p>	<p>Dirección General Jurídica</p>





**MORELOS**  
2018 - 2024



**MORELOS**  
ANFITRION DEL MUNDO  
Gobierno del Estado  
2019-2024



COMISIÓN ESTATAL  
DE MEJORA  
REGULATORIA

**Nota:** Se tienen que señalar todos los trámites y servicios que se especificaron en el PMR que tendrían una acción de mejora regulatoria (esta nota es informativa, favor de eliminarla).

**IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios (Agenda de Planeación Regulatoria).**

DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD	ACCIÓN A REALIZAR	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE
Reglamento del Periódico Oficial "Tierra y Libertad"	Derogar	Se encuentra en análisis de las observaciones realizadas por <i>Consejería Jurídica</i>
Reglamento del Periódico Oficial "Tierra y Libertad"	Emitir	

**Lic. Myryam Balbuena Bazaldúa**  
**Encargada de despacho de la Dirección General Jurídica**  
**Aprobó**  
**Responsable Oficial**

*[Signature]*  
**Lic. Osiris Humberto Ojeda García**  
**Subdirector del Periódico Oficial "Tierra y Libertad"**  
**Revisó**  
**Responsable Técnico**

Los Sujetos obligados únicamente deberán de remitir los formatos, debidamente firmados, no se deberán de incluir más documentos a los señalados. Las evidencias en archivo separado con el nombre de evidencias correspondiente y estas deberán de ser directamente relacionadas para justificar el porcentaje de avance reportado en el trimestre correspondiente.