

**CUARTO REPORTE BIMESTRAL**  
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

Dependencia o Entidad: El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014 en las fracciones I, II, III, V y VII.

**I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

<b>ACCIÓN COMPROMETIDA:</b>	
<b>AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO:</b>	

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

El trámite de solicitud de inscripción, se encuentra vigente, por lo que el RETyS no tiene modificaciones y/o actualización.

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.**

<b>TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>ACCIONES DE MEJORA</b>	<b>INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE</b>

**V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.**

<b>DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD</b>	<b>ACCIÓN A REALIZAR</b>	<b>INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE</b>
Lineamientos que regulen las actividades de Vinculación entre el	Emitir	Cumplido. Se remitió oficio al Responsable del Sistema de Gestión

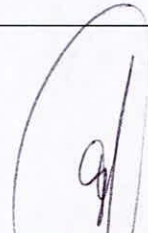
**CUARTO REPORTE BIMESTRAL  
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**

ICATMOR y los Sectores Productivos de Bienes y Servicios Público, Social y Privado.	De conformidad con el artículo 18 fracción I de la Ley del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	de la Calidad para que se revise y se proceda a incluir dicho procedimiento en el Manual de Políticas y Procedimientos.
Procedimiento que deberá seguir el ICATMOR en la celebración de Acuerdos y Convenios	Emitir	Cumplido. Se remitió oficio al Responsable del Sistema de Gestión de la Calidad, para que se revise y se proceda a incluir dicho procedimiento en el Manual de Políticas y Procedimientos.
Reglamento Interior del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	Emitir De conformidad con el Artículo Segundo Transitorio de la Ley del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	En espera de resolución por parte de la CEMER para dejar sin efectos la emisión de dicho documento.
Reglamento de Ingresos Propios del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	Emitir	Cumplido. Se remitió oficio al Secretario Técnico de la Junta Directiva del ICATMOR, a fin de que dicho documento sea sometido a consideración de los miembros de la Junta Directiva, para su aprobación.
Procedimiento de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Vehículos Oficiales	Emitir	Cumplido
Tabulador de Cursos por hora de acuerdo al Catálogo de Áreas y Especialidades establecidas en salarios mínimos vigentes en la zona B, ejercicio fiscal 2014	Reformar	Cumplido
Procedimiento de Proceso de Integración Estadística	Emitir	Cumplido. Se remitió oficio al Responsable del Sistema de Gestión de la Calidad, para que se revise y se proceda a incluir dicho procedimiento en el Manual de Políticas y Procedimientos.

**CUARTO REPORTE BIMESTRAL**  
**Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014**


VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN	INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE



---

Lic. Luz María Zagal Guzmán  
Directora General  
Aprobó  
Responsable Oficial



---

C.P. Javier Arizmendi Vital  
Director del Área Administrativa  
Revisó  
Responsable Técnico