

**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2016**

**Dependencia o Entidad:** INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS **Fecha:** 26/FEBRERO/2016

**I. Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):**

Nombre del Trámite ó Servicio	Acción a realizar (Inscribir, Modificar y/o Eliminar) y Objetivo	Fecha de Compromiso	Unidad Administrativa Responsable

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.**

Su Dependencia o Entidad deberá indicaren cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa Anual de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido mejorados derivado de las revisiones realizadas en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III. Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.**

Nombre del trámite o servicio	Frecuencia 2015	Acciones de Mejora y Objetivo	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable de su cumplimiento
PATROCINIO	9504			DIRECCIÓN DE CONTROL DE PROCESOS, INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS
ASESORÍA	19008			DIRECCIÓN DE CONTROL DE PROCESOS, INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS

**IV.- Revisión y Diagnóstico del Marco Regulatorio Vigente. Enlistar TODAS las normatividades que apliquen para la dependencia o entidad.**

N°	Denominación de la Normatividad:
1	CONSTITUCIÓN POLÍTICA FEDERAL
2	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE MORELOS
3	TRATADOS INTERNACIONALES
4	CÓDIGO NACIONAL DE PROCEDIMIENTOS PENALES
5	CÓDIGO ESTATAL DE PROCEDIMIENTOS PENALES
6	LEY ESTATAL DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO
7	LEY DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS
8	LEY DE AMPARO
9	LEY DE INGRESOS DEL ESTADO DE MORELOS
10	LEY FEDERAL CONTRA LA DELINCUENCIA ORGANIZADA
11	LEY DE REINSERCIÓN SOCIAL Y SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES
12	LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS
13	LEY DE INFORMACIÓN PÚBLICA, ESTADÍSTICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MORELOS
14	REGLAMENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA, ESTADÍSTICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MORELOS
15	REGLAMENTO SOBRE LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN PÚBLICA A QUE SE REFIERE LA LEY DE INFORMACIÓN PÚBLICA, ESTADÍSTICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MORELOS
16	LINEAMIENTOS ARCHIVÍSTICOS PARA LOS SUJETOS OBLIGADOS EN TÉRMINO DE LO QUE DISPONE LA LEY DE INFORMACIÓN
17	LINEAMIENTOS Y CRITERIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

Nombre del Ordenamiento		Acción Regulatoria (Emitir, Reformar, Derogar o Abrogar)	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable	
<b>Propuesta CEMER</b>	1	REGLAMENTO DE LA LEY DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO	EMITIDO	18 FEBRERO 2016	DIRECCIÓN GENERAL
	2	LINEAMIENTOS PARA LA PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN	EMITIR	JUNIO 2016	DIRECCIÓN GENERAL
<b>Propuesta Dependencia/ Entidad</b>	3	ESTATUTO ORGÁNICO DEL INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS	EMITIDO	18 FEBRERO 2016	DIRECCIÓN GENERAL
	4	LINEAMIENTOS PARA LA SELECCIÓN, INGRESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN DE LOS DEFENSORES PÚBLICOS Y DEMÁS PERSONAL ADSCRITO AL INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS	EMITIR	JUNIO 2016	DIRECCIÓN GENERAL
	5	LINEAMIENTOS DE INGRESOS PROPIOS DEL INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS	EMITIR	JUNIO 2016	DIRECCIÓN GENERAL
	6	LINEAMIENTOS Y CRITERIOS DE APLICACIÓN EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS, REMUNERACIONES, PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	EMITIR	JUNIO 2016	DIRECCIÓN GENERAL

VI. Capacitación permanente en materia de mejora regulatoria a los funcionarios de las dependencias y entidades.

Área de la Dependencia o Entidad	Nº de Personas a ser capacitadas
DIRECCIÓN DE CONTROL DE PROCESOS	2

\*Las fechas serán programadas por la CEMER

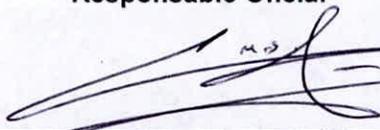
**VII.- Observaciones adicionales, describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:**

---

---

---

**Aprobó  
Responsable Oficial**

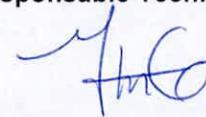


**M. EN D. MIRTA SAGRARIO AGUIRRE GÓMEZ**  
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO DE LA  
DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE  
MORELOS



**PODER EJECUTIVO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
INSTITUTO DE LA DEFENSORÍA  
PÚBLICA DEL ESTADO DE MORELOS**

**Revisó  
Responsable Técnico**



**PSIC. LUZ MARÍA SANTIAGO GONZÁLEZ**  
SUBDIRECTORA DE CONTROL DE  
PROCESOS, INSTITUTO DE LA  
DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE  
MORELOS