



**MORELOS**  
2018 - 2024

Formato I

**PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2024**

Sujeto Obligado (Dependencia/Entidad): Fideicomiso Centro Cultural Teopanholco o Auditorio Cultural Teopanholco

Fecha: 03/Marzo/2024

**I.- Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETS):**

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIÓN A REALIZAR (INSCRIBIR, MODIFICAR Y/O ELIMINAR) Y PRECISAR EL OBJETIVO DE LA ACCIÓN	FECHA DE COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
Uso y Aprovechamiento temporal de los Foros del Auditorio Cultural Teopanholco	Modificar	29 de junio de 2024	Dirección Comercial

**II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETS.**

La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.** (Se sugiere revisar la Disposición Quinta de los "LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2024 en relación a las acciones en materia digital, así como de simplificación de trámites y servicios)

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA Y OBJETIVO (PRECISAR LAS ACCIONES DE MEJORA A REALIZAR)	FECHA COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU CUMPLIMIENTO
Uso y Aprovechamiento temporal de los Foros del Auditorio Cultural Teopanholco	Modificar	29 de junio de 2024	Dirección Comercial



MORELOS  
2018 - 2024

**IV.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente para Implementar acciones de Simplificación y Mejora de Trámites y Servicios.**

N°	NOMBRE DEL ORDENAMIENTO (Propuestas)	ACCIÓN REGULATORIA (EMITIR, REFORMAR, DEROGAR O ABROGAR) PRECISAR LA ACCIÓN DE MEJORA QUE SE REALIZA	FECHA COMPROMISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
1	Lineamientos para el Uso y Aprovechamiento Temporal de los Foros del Auditorio Cultural Teopanzolco.	Actualizar y modificar	29 de junio de 2023	Dirección Comercial
2	Manual de Organización del Auditorio Cultural Teopanzolco	En proceso de publicación en el periódico oficial tierra y libertad	13 de mayo de 2023	Dirección Administrativa

**V.- Reporte de la frecuencia de los trámites y servicios inscritos en el RETYS. (Todos los Trámites)**

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Frecuencia 2023 (número de trámites y servicios realizados durante el 2023)	Presenciales	Digitales "Ventanilla Única"
1 Uso y Aprovechamiento temporal de los Foros del Auditorio Cultural Teopanzolco	37	37	N/A
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>N/A</b>

HUGO ANTONIO JUÁREZ RÍOS  
Director General del Fideicomiso Auditorio Cultural Teopanzolco  
Aprobó  
Responsable Oficial



Elfa Dalila González Maldonado  
Directora Administrativa del Fideicomiso Auditorio Cultural Teopanzolco  
Revisó responsable técnico

MORELOS  
2018 - 2024  
FIDEICOMISO  
CENTRO CULTURAL  
TEOPANZOLCO