

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

Dependencia o Entidad: Secretaría de la Contraloría

De acuerdo al contenido del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016 en las fracciones I, II, III, V y VII.

I.- Trámites y Servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

| | |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Expedición de Oficio de Habilitación ó Constancia de No Inhabilitación |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | 100% se envió oficio No. SC/CUEFA/010-JHO/2016 a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para su publicación. |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Queja o sugerencia ciudadana |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | 100% Se envió oficio No SC/CUEFA-408/2016 Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para su publicación. Así como se remitió vía correo electrónico. |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Queja |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | 50% Se envió oficio No. SC/CUEFA/520-JHO/2016 solicitado la baja del Retys. (anexo copia) |
| ACCIÓN COMPROMETIDA: | Recurso de Inconformidad |
| AVANCES PARA EL CUMPLIMIENTO: | 50% Se envió oficio No. SC/CUEFA/520-JHO/2016 solicitado la baja del Retys. (anexo copia) |

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.

Nota: Indique si se llevó a cabo la revisión de sus trámites y servicios y si estos se encuentran vigentes o necesitan actualizarse en el Registro Estatal de Trámites y Servicios.

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

III.- Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

| TRÁMITE O SERVICIO | ACCIONES DE MEJORA | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y EN SU CASO ANEXAR DOCUMENTAL QUE JUSTIFIQUE |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Expedición de Constancias de No Inhabilitación. | Brindar claridad a la información sobre las instancias responsables de atender en este trámite. | 100% Se presentó oficio No. SC/CUEFA/407-JHO/2016 a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para su publicación y se envió vía mail. |

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente.

| DENOMINACIÓN DE LA NORMATIVIDAD | ACCIÓN A REALIZAR | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Acuerdo por el que se establece las bases y lineamientos para la reestructura de la Administración Pública Estatal | Incluir en el marco normativo vigente de la Secretaría de la Contraloría | 100% <i>Se emitió Dictamen de Funcionalidad por parte de la Dirección General de Desarrollo Organizacional (se anexa oficio) Exención de la obligación de elaborar la manifestación de Impacto Regulatorio emitido por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (se anexo oficio) y solicito el Dictamen de Suficiencia presupuestal la Secretaria de Hacienda. (anexo oficios)</i> |
| Reforma al Reglamento Interior de la Secretaría de la Contraloría | Reformar diversas disposiciones del Reglamento Interior. | 90% <i>Se emitió Dictamen de Funcionalidad por parte de la Dirección General de Desarrollo Organizacional (se anexa oficio) Exención de la obligación de elaborar la manifestación de</i> |

**SEGUNDO REPORTE BIMESTRAL
Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016**

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <i>Impacto Regulatorio emitido por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (se anexo oficio) y solicito el Dictamen de Suficiencia presupuestal la Secretaria de Hacienda. (anexo oficios)</i> |
| Acuerdo por el que se establecen los elementos, el modelo de control interno y la evaluación al desempeño de la Administración Pública Estatal (publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" no. 5190 el 04 de junio de 2014). | Reformar diversas disposiciones del Acuerdo. | 0% |

VII.- Describir si existen Programas de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia:

| PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN O SISTEMATIZACIÓN | INFORMAR EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO Y ANEXAR DOCUMENTAL QUE LO JUSTIFIQUE |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | |


Lic. G. Jeanet Herrera Moro Ochoa
 Coordinadora de la Unidad de Enlace
 Financiero Administrativo

**Aprobó
Responsable Oficial**


**Lic. Carlos Gerardo Robles
Hernández**
 Director de Asuntos Jurídicos y
 Transparencia
 Revisó
 Responsable Técnico